



Porsgrunn kommune|

ÅRSPLAN

Brevik

barnehage



2022 - 2023

Innhold

Forord.....	1
Barnehagens formål og innhold.....	2
Barns medvirkning.....	2
Barnehagens verdigrunnlag	3
Hovedsatsingsområde	4
Samarbeid.....	5
Overganger	7
Barnehagen som pedagogisk virksomhet	8
Planlegging	8
Dokumentasjon	9
Vurdering.....	10
Barnehagens arbeidsmåter	11
Fagområder	11
Barnehagens digitale praksis.....	11
Progresjonstabell fagområder.....	12
Personalutvikling.....	14
Telefonnummere og dagsrytme.....	15
Trafikksikker barnehage, kommunal plan.....	17
Årshjul	siste side

Forord

Årsplanen er utformet etter føringer i Lov om barnehage, Rammeplan for barnehager gjeldende fra 1.8.17 og Porsgrunn kommunens kvalitetsplan «Klart vi kan».

Planen skal være et godt arbeidsredskap for personalet og dokumentere barnehagens valg og begrunnelse, samtidig kunne gi foreldrene et godt innblikk i barnehagens arbeid.

I tillegg til årsplanen skal det utarbeides planer for kortere og lengre tidsrom og for ulike barnegrupper etter behov (jf. Rammeplan 1.08.17)

Nå håper vi på et helt år med normal drift, helt uten korona-restriksjoner. Det er fint at barn fra ulike avdelinger møtes på tvers, man går på besøk til hverandre og danner nye vennskap. Det er også av stor betydning for samarbeidet mellom de ansatte. Men uansett hvordan de ytre rammene våre blir, har personalet gjennom pandemien vist at de takler de ulike utfordringene på en fantastisk måte. Jeg er stolt av det arbeidet de ansatte gjør, med barnet i sentrum!

Vi skal fortsatt verne om den livsviktige leken, den danner grunnlag for all utvikling. Vi skal også fortsette å dele i små grupper. Det gjør det lettere for barna å skape gode lekesituasjoner, og det gjør det lettere for den voksne å skape gode, nære relasjoner til hvert barn.

Det neste året ønsker vi å videreutvikle uteområdet vårt. Vi fikk økt utearealet kraftig etter at svømmehallen ble revet, men det gjenstår å fylle det med spennende aktiviteter.

Mvh. Liv Kirsti Jørgensen, styrer

Barnehagens formål og innhold (Fra Rammeplanen)

Barnehagens innhold skal være allsidig, variert og tilpasset enkeltbarnet og barnegruppen. I barnehagen skal barna få leke og utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. Arbeidet med omsorg, danning, lek, læring, sosial kompetanse og kommunikasjon og språk skal ses i sammenheng og samlet bidra til barns allsidige utvikling. Barnehagen skal være en kulturarena hvor barna er medskaper av egen kultur i en atmosfære preget av humor og glede.

Barnehagens fysiske miljø skal være trygt og utfordrende og gi barna allsidige bevegelseserfaringer. Personalet skal utforme det fysiske miljøet slik at alle barn får muligheter til å delta aktiv i lek med andre aktiviteter, og slik at leker og materiell er tilgjengelig for barna.

Barn og barndom (Fra Rammeplanen)

Barnehagen skal anerkjenne og ivareta barndommens egenverdi. Å bidra til at alle barn som går i barnehage, får en god barndom preget av trivsel, vennskap og lek, er fundamentalt. Barnehagen er også en forberedelse til aktiv deltakelse i samfunnet og bidrar til å legge grunnlaget for et godt liv.

Barns medvirkning (Fra Rammeplanen)

Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet.

I Brevik barnehage skal vi leke, og personalet skal motivere og hjelpe barna til godt samspill og lek. Dette vil alltid være vårt hovedfokus. Personalet skal organisere rom, tid og lekemateriale for å inspirere til ulike typer lek. Vi skal fremme et inkluderende miljø der alle barna kan delta i lek og erfare glede i leken. Vi skal veilede barna hvis leken medfører uheldige samspillsmønstre. Dette sikrer vi ved at personalet er nær på gjennom dagens aktiviteter og gjøremål, og har tid til de gode samtaleene. Vi har erfart hvordan kommunikasjon og språk påvirker og påvirkes av alle sider ved barnets utvikling. Vi vet hvor viktig det er at barnehagen arbeider bevisst med god språkstimulering gjennom barnehagehverdagen. Det gjelder både generell språkstimulering for alle, og også hvordan vi best legger til rette for god språkutvikling for de flerspråklige barna våre.

Aktivitetsplikten: Barnehageloven har klare bestemmelser om det psykososiale miljøet i barnehagen. Kap.13 gir barnehagene tydelige regler for hvordan de skal sikre alle barn et trygt og godt miljø i barnehagen. Vi har en egen plan som skal være et levende dokument gjennom barnehageåret. Vi bruker momentene derfra både til forebygging, identifisering av begynnende mobbeatferd og hvordan vi jobber med det videre.

Ved at personalet tar barna på alvor og er nær på, sikrer vi at barna får medvirke i sin egen hverdag. De største er med på å planlegge dagen, og kan gi uttrykk for egne ønsker. Hos de mindre barna er det viktig at personalet observerer og lytter til barnas kroppslige og verbale ytringer.

Barnehagens verdigrunnlag

Porsgrunnsbarnehagene skal møte barnas behov for omsorg, trygghet, tilhørighet og anerkjennelse og sikre at barna får ta del i og medvirke i fellesskapet. Barnehagen skal fremme demokrati, mangfold og gjensidig respekt, likestilling, bærekraftig utvikling, livsmestring og helse.

Visjonen vår:

Se: Vi tenker, Vi skaper, Vi lærer....

Våre verdier:

Fellesskap – Likeverd – Mangfold – Raushet

(FELIMARA)

Disse verdiene ønsker vi skal være levende i hverdagen vår. De skal synes i praksis, både i personalgruppa og i det direkte arbeidet med barna og foresatte. Vi må minne hverandre på disse verdiene når vi står i ulike situasjoner og utfordringer som vi vil møte i det daglige arbeidet vårt. Visjonen vår har vi felles med skolen. Den er god fordi den setter enkeltbarnet i fokus og minner oss om at det må være både tid og rom for hvert enkelt barns utvikling og læring. Vi kunne nok fra barnehagens side ønske oss leken inn i visjonen, men den er en grunnleggende del av læringsbegrepet vårt uansett.

Det viktigste for oss i Brevik barnehage er at alle barna skal kjenne omsorg og trygghet. De skal kjenne at de er en del av et inkluderende fellesskap. Livsmestring er et begrep i den nye Rammeplanen. Vi skal sikre barnas trivsel, livsglede, mestring og følelse av likeverd. Det gjør vi når vi viser respekt og anerkjennelse, og hjelper barna til å sette ord på hva de tenker, føler og ønsker.

Personalet i Brevik barnehage har den autoritative voksenrollen som ideal i møte med barn. Den kombinerer varm relasjonsbygging til barnet og utøving av en tydelig voksenrolle når det gjelder å sette krav og grenser. Forutsigbarhet og gode rutiner er en god basis for grensesetting. Målet er å hjelpe barnet til en bedre forståelse.

Barna skal trene på å mestre motgang og håndtere utfordringer. Vi snakker om gjensidig respekt for hverandre, og hva det innebærer i hverdagen vår. Vi skal synliggjøre, verdsette og fremme mangfold.

Personalet skal fremme barnas nysgjerrighet og undring over likheter og ulikheter, og vise i praksis hvordan vi kan lære av hverandre.

Vi skal legge til rette for, og veilede barna til å bli selvstendige i daglige situasjoner som påkledning, måltider, toalett, hygiene, og ikke minst lek og fysisk aktivitet.

Som en del av barnehagens arbeid for en bærekraftig utvikling ønsker vi fremdeles å satse på gjenbrukssenteret. Det å jobbe med gjenbruksmateriell gir en unik mulighet til kreativ tenkning, i tillegg til at det er økonomisk og samfunnsmessig lønnsomt. Det er også kjønnsnøytralt, i motsetning til mye kjøpt lekemateriell.

Hovedsatsningsområde

«Hvordan inspirere til og verne om gode lekerutiner som fremmer empati og vennskap?»

En lekerutine har gjentakende og gjenkjennelige mønster og barna har sammen skapt noen rutiner for hvordan leken skal lekes. Nettopp derfor knyttes ofte vennskap til lekerutiner, fordi leken blir rammen om vennskapet.

Blikk for lek

Økt kunnskap og felles forståelse for lek blant personalet kan støtte positive holdninger som rydder vei for lek. Det vil alltid være forskjellige lekeinitiativ, og alt utvikles selvsagt ikke til lekerutiner. Men barn må få mulighet til å utvikle lekerablinger og adgangsstrategier til dypere lek. Det er derfor viktig at hele personalet har et observant blikk for lekerablinger og adgangsstrategier da dette styrker muligheter for lekerutiner. I Rammeplanen står det at «personalet skal observere, analysere, støtte og delta i leken på barnas premisser». Det er en jobb som krever masse kreativitet, pedagogikk og dramaturgi.

Lekerutiner under etablering

Å støtte barn inn i lekerutiner er langt fra et intuitivt arbeid. Personalet må observere for å kunne kjenne igjen om det er et barns lekerabbling eller om det er en del av en etablert lekerutine. Det er personalets ansvar å anvende sin pedagogiske innsikt både for å verne om gode etablerte lekerutiner og å åpne muligheter for inkludering av barn utenfor. De

voksnes rolle er å hjelpe til å starte leken, verne eller videreutvikle lek som allerede er i gang. Og så må det legges til rette for livsglede og mestring, gjennom å gi barna muligheter til å kjenne på utprøvingsglede og det å få ting til i samspill med andre. Det gir glede og fellesskapsfølelse, og glade barn er det vi vil ha.



Spenning og magi

Vi voksne må utvikle vårt improvisasjonsblikk som støtte for lekenhet og vi må støtte lekerutinens videreutvikling ved å tilføre dramaturgi. Det krever at personalet vet hva barna leker og hvilke roller de har. Personalet kan da utvide barnas egne initiativer i lek og hjelpe til med å skape spenning slik at rike lekerutiner blir enda rikere.

Rom og materiell

Et rom/lekemiljø er stadig i endring, fordi leken er i endring. Et lekemiljø bør derfor gjenspeile barnas interesser og lekerutiner. Barn har behov for

ulike typer materialer som de kan støtte seg på når de skal utvikle leken med venner. På hver sin måte kan ikke-forestillende og forestillende materialer supplere hverandre. Personalet bør diskutere hvilke materialer som best inspirerer barna til å leke sammen. Det at materialet ikke forestiller noe, kan være en styrke da barn kan tilpasse materialet til egne ferdigheter i leken. Når materialet forestiller noe bestemt, blir det for andre barn tydeligere å vite hvordan leken kan foregå.

Felles opplevelse

Personalet må tilrettelegge for at barna får felles opplevelser som plattform for felles lek. Eksempler på dette kan være at vi sammen leser en bok, dramatiserer et eventyr, synger sanger, går på tur, tar en busstur eller leter etter småkryp. Slik blir barnegruppen, utenfor selve leken, støttet til å forstå temaer som er viktige for å starte, verne og videreutvikle den leken de skal leke sammen. Uten felles referanser blir det utfordrende å forholde seg til samme innhold. Altså styrker det barnas lekerutiner at de voksne er bevisste på lek, både utenfor og i selve leken.

Læringen ligger i leken støttet av voksne!



Samarbeid (Fra Rammeplanen)

Barnehagen skal ivareta foreldrenes rett til medvirkning og arbeide i nært samarbeid og forståelse med foreldrene, jf. barnehageloven § 1 og § 4.

Samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen skal alltid ha barnets beste som mål. Foreldrene og barnehagens personale har et felles ansvar for barnets trivsel og utvikling.

Foreldresamarbeidet skal både skje på individnivå, med foreldrene til hvert enkelt barn, og på gruppenivå, gjennom foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

Barnehagen skal begrunne sine vurderinger overfor foreldrene og ta hensyn til foreldres synspunkter. Samarbeidet skal sikre at foreldrene får medvirke til den individuelle tilretteleggingen av tilbudet. Både foreldrene og personalet må forholde seg til at barnehagen har et samfunnsmandat og verdigrunnlag som det er barnehagens oppgave å forvalte.

Personalets samarbeid med foreldrene er viktig for at barna skal få en god dag i barnehagen. Den daglige kontakten ved ankomst er en god anledning til å motta beskjeder fra foreldrene og ved avskjed få en oppsummering av hvordan dagen har vært.

Vi har etter tidligere erfaringer blitt enige om at vi møter barna inne på avdelingen. Dere kan bruke god tid i garderoben med barna deres før dere blir med inn på avdelingen hvor det er frokost. Da har vi god anledning til å være nær de barna som nettopp har kommet til barnehagen og tatt farvel med foreldrene sine. Det skaper en mer rolig morgen ved at vi er inne på en avdeling istedenfor å gå mye frem og tilbake. Barnehagens kjernetid er fra klokken 09 – 14, og det er ønskelig at barna kommer i barnehagen i god tid før vi starter opp med gruppeaktiviteter.

Hver barnehagelærer har minst 4 timer kontortid i uka som er helt nødvendig for å heve og opprettholde kvaliteten. For å utnytte

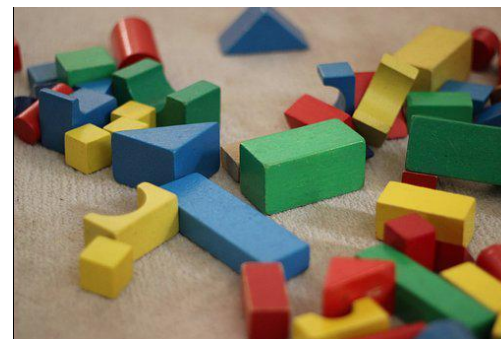
voksenteiteten best mulig i løpet av en dag er det helt avgjørende å kunne samarbeide godt mellom avdelingene. Vi har felles frokost for de tre store avdelingene fra kl. 07.00 - 08.30 på Muslingen. De to minste avdelingene samarbeider mellom kl. 07.00 - 08.00 på Krabba og 16.00 - 17.00 på Tangloppa. De som kommer i barnehagen etter 08.30 må ha spist frokost hjemme.

Vi ønsker et nært samarbeid med dere foreldre. For å få til dette, er vi avhengig av å få konstruktive tilbakemeldinger. Vi oppfordrer dere til å bruke de kanalene dere har til dette gjennom hele året. Man kan f.eks. snakke med pedagogisk leder, foreldrekontakten, ledelsen eller samarbeidsutvalget SU. I løpet av året vil dere få en brukerundersøkelse. For at vi skal kunne bruke denne type tilbakemelding, og at den skal være et nyttig arbeidsdokument for oss forventer vi, og er avhengig av, at flest mulig svarer på den. I tillegg er det, som tidligere nevnt, fint med konkrete tilbakemeldinger på det dere ønsker endring på, enten til pedagogisk leder eller foreldrekontakten gjennom hele året.

Eksempler på samarbeid:

- God informasjon gjennom årsplan og månedsplaner/ brev. Vi bruker et datasystem som heter Visma barnehage. Appen **Visma flyt barnehage** lastes ned og dere logger dere inn gjennom ID-porten første gang. Der sender vi hverandre beskjer og påminnelser, der legger dere inn fridager og ferier selv, melder fravær, osv. Vi ønsker at dere gir beskjed til oss om fravær før kl. 8.00. Vi bruker systemet til å logge barna inn og ut.
- Dokumentasjon og synliggjøring av barnas hverdag i barnehagen gjennom fotografier, tekster, utstillinger, og lignende. Det er ønskelig fra både barn og voksne at dere foreldre kommer inn på avdelingen slik at dere også kan få innblikk og informasjon.
- Det legges også ut mye bilder og dokumentasjon på dagboka på Visma-appen.
- Oppstartsamtaler for nye barn.
- Utviklingssamtaler, 1 - 2 pr. år. (Alle får tilbud om 2 stk.)

- Foreldremøter, 1 eller 2 pr. år.
- Brukerundersøkelser. Det er svært viktig for oss med denne tilbakemeldingen.
- Foreldrekafe, Luciafeiring, osv. (se kalender)
- SU– Foreldrenes samarbeidsutvalg. Består av 1 foreldrerepresentant fra hver avdeling + vara, 1 ansatt og styrer. En valgt representant fra SU stiller for barnehagen i oppvekstsenterets styre.
- Dugnader, Åpen Dag og sommerfest. Til disse arrangementene er vi avhengig av samarbeid med foreldrene og SU. Oppgaver delegeres ut til foreldrene.
- Ønskelig med en fixegruppe som kan hjelpe oss med praktiske gjøremål.





Barnehagen som pedagogisk virksomhet

Planlegging

Planlegging gir personalet grunnlag for å tenke og handle langsiktig og systematisk i det pedagogiske arbeidet. Planleggingen skal bidra til kontinuitet og progresjon for enkeltbarn og barnegruppen.

Barn og foreldre har rett til medvirkning i prosessene.

Barn skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet

Vår årsplan og vårt arbeid bygger på innholdet i Barnehageloven, Rammeplan for barnehagen og lokale utviklingsplaner. Den er et arbeidsdokument for de ansatte, og et utgangspunkt for at foreldrene skal kunne påvirke innholdet i barnehagen. Den danner også grunnlaget for årlig tilsynsrapport.

Barnehagelærere og pedagogiske ledere skal ha 4 timer planleggingstid i løpet av uka, som brukes blant annet til planlegging, for- og etterarbeid. Det øvrige personalet skal også ha tid til å planlegge sine aktiviteter. Dette er viktig for å få god kvalitet i det pedagogiske arbeidet.

Barnehagens daglige planer må være så fleksible at det er rom for spontanitet og barns nedvirkning. Man bør legge til rette for medvirkning fra barn, foreldre, personale og eiere i planlegging, dokumentasjon og vurdering av barnehagens pedagogiske virksomhet. Eksempler på dette kan være valg av hovedsatsingsområde og organisering av barnehagehverdagen. Ulike fora for medvirkning er samarbeidsutvalgsmøter, foreldremøter, utviklingssamtaler, brukerundersøkelser og den daglige kommunikasjonen mellom ansatte og foresatte.

Barns medvirkning kommer til syne i planlegging av aktiviteter ved at vi lytter til og følger barnas spor. Vi innreder rommet som en tredje pedagog ut fra barnas ønsker og interesser.

Alle avdelingene sender ut månedsbrev som sier noe om måneden som har vært, planene framover og viktige beskjeder. Fagområdene skal også gjenspeiles i planene. Nye planer skal bygge på evaluering fra forrige periode.

Planene gjennom året skal ha mål i forhold til hovedsatsingen vår:

«Hvordan inspirere til og verne om gode lekerutiner som fremmer empati og vennskap?»

Alle avdelinger jobber mye i små grupper. Det sikrer at hvert barn blir sett og hørt, og det gir en større mulighet til å gjennomføre ulike aktiviteter.

I år er det 20 førskolebarn, og de er fordelt på Muslingen og Kråkebolla. Disse avdelingene vil samarbeide rundt førskolegruppa gjennom året.



Dokumentasjon (fra Rammeplanen)

Dokumentasjon av det pedagogiske arbeidet skal inngå i barnehagens arbeid med å planlegge, vurdere og utvikle den pedagogiske virksomheten

Dokumentasjon av barnehagens praksis blir til pedagogisk dokumentasjon når personalet og barna reflekterer over og diskuterer den. Arbeidsmåten kobler sammen verdier, praksis, barnehagens mandat og pedagogiske og filosofiske teorier.

Dokumentasjon på ulike måter skjer først og fremst gjennom dialog og refleksjon omkring barnas læringsprosesser. Gjennom disse prosessene kan vi sammen bidra til å videreutvikle det pedagogiske arbeidet.

I rammeplanen for barnehagen står det at barnehagen skal, gjennom dokumentasjon, synliggjøre hvordan personalet arbeider for å oppfylle kravene i barnehageloven og rammeplanen. Dokumentasjon skal inngå i arbeidet med å planlegge, vurdere og utvikle barnehagens arbeid.

Til dere foresatte legger vi inn planer, bilder og annen informasjon på appen **Visma flyt barnehage**. (les mer under Samarbeid) Her har dere en god mulighet til å se på bilder fra barnehagen sammen med barna deres hjemme og bruke dette som et utgangspunkt for samtaler og undring over de erfaringene barna har gjort seg i løpet av en barnehagedag. Ved å benytte denne kommunikasjonskanalen, synliggjør vi arbeidet vi gjør, og det blir mer daglig informasjon og tettere dialog med dere foreldre.

Barn har rett til vern om sin personlige integritet. Et etisk perspektiv skal derfor ligge til grunn ved dokumentasjon av barnegruppen og enkeltbarn. Vi vil ikke legge ut bilder uten samtykke fra dere foreldre. Samtykkeskjemaer ligger i Visma-appen.



Vurdering (Fra Rammeplanen)

Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet. Arbeidet skal beskrives, analyseres og fortolkes ut fra barnehagens planer, barnehageloven og rammeplan.

Hovedformålet med vurderingsarbeidet er å sikre at alle barn får et tilbud i tråd med barnehage- loven og rammeplanen. Vurderingsarbeidet skal bygge på refleksjoner som hele personalgruppen er involvert i. Felles refleksjoner over det pedagogiske arbeidet kan gi personalet et utgangspunkt for videre planlegging og gjennomføring. Faglige og etiske problemstillinger skal inngå i vurderingsarbeidet. På denne måten kan personalet lære av egen praksis og bidra til å utvikle barnehagen som pedagogisk virksomhet. Kunnskap om barnegruppens og enkeltbarns trivsel og allsidige utvikling er viktig for å gi alle barn et tilrettelagt tilbud.

De viktigste refleksjonene personalet har, skjer gjennom hele barnehagedagen, i grupper, på stellebordet, ved måltider, i samtaler, lesestund etc, etc. Det er viktig at vi også tar med oss barnas erfaringer og synspunkter inn i vårt vurderingsarbeid. Samtidig bidrar foresatte i dette vurderingsarbeidet ved å gi tilbakemeldinger, både i det daglige og i utviklingssamtaler. Noe tar man med seg videre på avdelingsmøter, personalmøter, refleksjonsmøter og andre møteplasser hvor man kan dele sine refleksjoner med de andre i personalet. Disse møtene er verdifulle siden det er her vi sammen kan bidra til utvikling gjennom refleksjoner over faglige og etiske problemstillinger, innhold og oppgaver. Det er viktig at vi observerer og vurderer voksenrollen, men også barnegruppa og enkeltbarns trivsel og allsidig utvikling.

Vi må reflektere over og vurdere ulike ståsted i forhold til årets satsingsområder, våre verdier og felles mål. Vi bruker ulike metoder, som f.eks praksisfortellinger og bilder for å kunne få til dette.

Noen av våre refleksjoner og vurderinger gir vi tilbake via ulike dokumentasjoner, hente- og bringesituasjon og utviklingssamtaler, men også gjennom månedsbrevet.

Årsplanen evalueres kontinuerlig, men også sammen i personalgruppa før ny skal utformes.

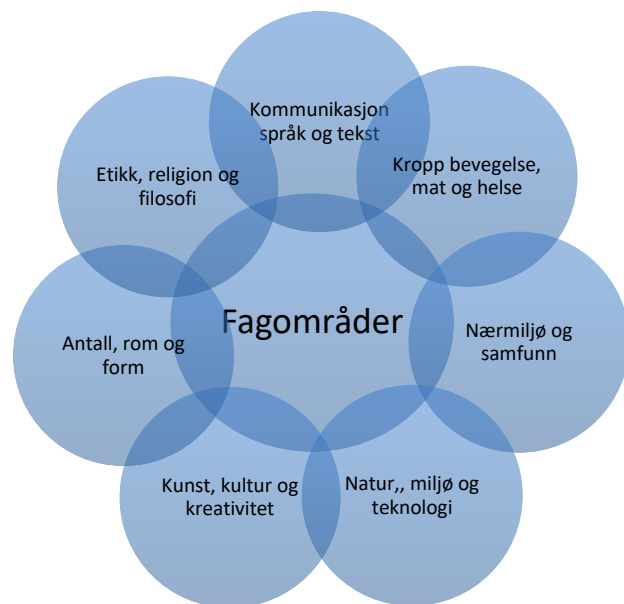
Samtidig er det viktig å følge opp medarbeiderundersøkelsens resultater og se hvilke områder vi må ha ekstra fokus på i personalutviklingen.



Barnehagens arbeidsmåter

Fagområder

Fagområder gjenspeiler områder som har interesse og egenverdi for barn i barnehagen, og skal bidra til å fremme trivsel, allsidig utvikling og helse. Fagområdene skal ses i sammenheng, og alle fagområdene skal være en gjennomgående del av barnehagens innhold.



Barnehagens digitale praksis

Rammeplanen: Barnehagens digitale praksis skal bidra til barnas lek, kreativitet og læring. Digitale verktøy skal støtte opp om barns læreprosesser og bidra til å oppfylle et rikt og allsidig læringsmiljø for alle barn.

Barnehagen skal utøve digital dømmekraft og bidra til at barna utvikler begynnende etisk forståelse knyttet til digitale medier.

Se barnehagens arbeid med dette i plan for fagområdene. Det er opprettet en IKT-gruppe med pedagogiske ledere fra alle barnehagene og en fra IKT-avdelingen. De skal lede IKT-satsingen videre, både hvordan vi i barnehagen skal jobbe praktisk og hvilke verktøy vi trenger å gå til innkjøp av.

Progresjon

Rammeplanen: Alle barna skal kunne oppleve progresjon i barnehagens innhold, og barnehagen skal legge til rette for at barna får varierte leke-, aktivitets- og læringsmuligheter. Barn skal få utfordringer tilpasset sine erfaringer, interesser, kunnskaper og ferdigheter

Dette blir synliggjort i plan for fagområdene.

<i>Fag</i>	<i>1-åringene</i>	<i>2 - 4-åringene</i>	<i>5-åringene</i>	<i>Fag</i>	<i>1-åringene</i>	<i>2 - 4-åringene</i>	<i>5-åringene</i>
<i>Kommunikasjon, språk og tekst</i>	Sansemotoriske opplevelser. Turtaking Enkle begreper Rim og regler Daglig sang Rikt språkmiljø Tilgjengelige bøker hver dag	Fargelære Lytte til bøker Rim og regler Daglig sang, tilføre nye sanger Vente på tur Ta imot beskjeder Flere og vanskeligere begreper, tids - og stedsbegreper	Skrive og gjenkjenne eget navn Mer tekst i bøker Gjenfortelle Lese- og skriveretning Skape tekst Uttrykke meninger Spille spill	<i>Natur, miljø og teknologi</i>	Møte med vann, sand og snø Oppleve gjennom sansene Leke med lyd og lys Oppleve gleden med å være ute Bruke foto, på papir og IPad Forske på Smartboard	Møte med småkryp Blomster Utforske snø, is og vann Årstider og vær Lengre turer Bevissthet rundt sortering av søppel Ta bilder og film Bruk av Smartboard	Forsking i naturen Besøk til "Du verden" Møte digitale verktøy, Word, Paint, Internett Samtaler rundt nettvett
<i>Kunst, kultur og kreativitet</i>	Enkle barnesanger og leker Rytmeinstrumenter Bildebøker Eventyr og fortellinger m/ konkrete Bli kjent med formingsmateriell Besøk av "Bæremeisen"	Nye sanger Bevegelse til musikk Varierte formings-aktiviteter Farger Klippe og lime Eventyr og bøker Utkledning og rollelek "Den kulturelle bæremeisen"	Fremføre sanger og dramatisering Skulpturvandring Ulike formings-aktiviteter Blyantgrepet Instrumenter	<i>Etikk, religion og filosofi</i>	Trygghet og tilknytning Turtaking Samspill i gruppe	Samspillsregler Lytte til / se andre Sette ord på følelser Ta imot beskjeder Enkel konfliktløsning Markere ulike høytider Utforske og undre seg	Relasjonsbygging og konflikt-håndtering Holdnings-skaping Filosofiske samtaler

<i>Fag</i>	<i>1-åringene</i>	<i>2-4-åringene</i>	<i>5-åringene</i>	<i>Fag</i>	<i>1-åringene</i>	<i>2-4-åringene</i>	<i>5-åringene</i>
<i>Antall, rom og form</i>	Sansemotoriske erfaringer med ulike størrelser og former Lokalisering Sortering	Begreper Telling Former Mengder Måling	Begreper Argumenter Telling Mengder Måling Lokalisering Mønster Symmetri Speiling Arkitektur	<i>Nærmiljø og samfunn</i>	Møte med noe av samfunnets mangfold Utvide kjennskap til nærmiljøet	Medvirkning Bruk av kollektivtransport Turer i nærområdet, byene Brevik og Porsgrunn Mat fra ulike kulturer Trafikkopplæring	Medvirkning Lengre turer, til fots eller bruk av kollektivtransport Bli kjent med ulike deler av samfunnet, ulike butikker, apotek, post, legekantor, sykehus, tannlege, Ulike yrker
<i>Kropp, bevegelse, mat og helse</i>	Primærbehov Grovmotoriske ferdigheter Sansemotoriske erfaringer Aktivitet/ hvile Håndvask Møte nye matvarer og smaker	Klatre, balansere, hoppe, løpe.. Bruk av gymsalen Finmotoriske ferdigheter Ulikt konstruksjonsmateriell Navn på kroppsdelar Bevegelsessanger Av- og påkledning Hygiene og renslighet	Regel- og ringleker Hoppe tau Ball-leker Bruk av ulike redskaper og verktøy Kjennskap til egen kropp og egne grenser Kunnskap om / erfaring med ulike mat				

Personalutvikling (Fra Rammeplanen)

Barnehagen er en pedagogisk virksomhet som skal planlegges, dokumenteres og vurderes. Arbeidet skal kvalitetssikres ved at personalet innehar den kompetansen de har behov for. For å oppnå dette må personalet være i kontinuerlig utvikling.

Barnehagens visjon og verdisyn og styringsdokumenter skal gjenspeiles i barnehagens praksis.

Brevik barnehage har et personale som hele tiden øker og fornyer sin kunnskap om barn, og barnehagen som omsorgs- og læringsarena.

Det er i hovedsak den daglige refleksjonen over system, enkeltbarn og egen praksis som gjør at vi utvikler vår kompetanse. I tillegg er vi en praksisbarnehage som tar imot studenter fra Universitetet i Sørøst-Norge hvert år. Dette krever at vi holder oss oppdatert på nyere forskning og teori. I år skal vi også ha lærling gjennom hele året på Kråkebolla.

I Brevik barnehage skal det være rom for å søke veiledning hos hverandre, det skal være rom for å gi hverandre tilbakemeldinger, og alle skal føle at de er trygge i jobben sin.

Personalet i Brevik barnehage har som ideal å stadig utvikle sin endrings- og utviklingskompetanse. Vi ønsker ikke å stagnere i faste mønstre, men se muligheter i stedet for hindringer.

Når vi dette året satser ekstra på å utvikle og verne om leken, er det et resultat av at hele personalet har deltatt i kompetanseutvikling i regi av Universitetet.

Vi har hatt fokus på barns lek og voksenrollen, og har hatt Terje Melaas fra USN som veileder.

En trygg og god tilbakemeldingskultur er et viktig mål for oss. Det er avgjørende for å få til endring og utvikling.

Vi er godt i gang med utviklingsarbeidet vårt, og gleder oss til å fortsette neste år. Vi vet ennå ikke hvem som blir vår veileder og mentor.



Telefonnummer direkte til avdelingene

Kråkebolla 954 12 097

Silje, Anne-Sofie, Merethe og Ramona

Lærling: Nikita

Muslingen 954 10 359

Vibeke, Anita, Kine og ny barnehagelærer

Sjøstjerna 951 79 744

Ny ped.leder, Trine, Tove og Lene

Tangloppa 954 01 206

Katrine, Virginija, Anne Kathrine og Lene

+ støtteressurs.

Krabba 907 14 280

Linda, Siri, Trude og Veronica

Kontoret 951 36 344

Liv Kirsti

Dagsrytme

07.00	Barnehagen åpner. De som skal spise frokost, har med denne selv. (fram til ca. 8.30) Felles frokost vurderes hvert år; de små sammen og de 3 store avd. sammen.
09.00	Grupper, temaarbeid, samling. Vi ønsker at barna skal ha kommet, slik at de kan være med å legge innholdet i dagen.
Ca. 10.30	Måltid. Det serveres lunsj i barnehagen hver dag.
Ca. 11.30	Utelek / uteaktiviteter Hviletid for de minste.
Ca. 13.30	Måltid m/ frukt, grønnsaker. Serveres i barnehagen.
Ca. 14.15	Lek og aktiviteter, ute / inne.
17.00	Barnehagen stenger.

Viktige opplysninger

Ny i barnehagen

Alle som får tildelt barnehageplass hos oss, er hjertelig velkommen på besøk før de begynner.

For å gjøre oppstarten god for barnet, er det viktig å kunne ha mamma eller pappa sammen med seg de første dagene. Hvor lenge er veldig individuelt, men erfaring viser at de 3 første dagene bør foreldrene ha mulighet til å være i barnehagen. De første dagene bør heller ikke være så lange.

Pedagogisk leder har også en oppstartsamtale med foreldrene i løpet av disse dagene, hvor man kan utveksle informasjon til hverandre, snakke sammen om forventninger til hverandre og rett og slett bli litt kjent.

Adresse- og telefonforandringer

Vi henstiller til alle som eventuelt skifter bosted, jobbtelefon, eget telefonnummer eller mail-adresse om å melde fra til oss om dette. Dette er for barnas sikkerhet. Det er også viktig for at Visma skal fungere.

Måltider

Barnehagen serverer 2 måltider hver dag, ca. 10.30 og 13.30. Det er i hovedsak brød, knekkebrød og pålegg av ulike slag. Hver avdeling lager «noe ekstra» 1 gang pr. uke, salatbar, varmmat, o.l.

For dette trekkes det 200,- pr. mnd. + frukt og melk kr. 150,- = **350,- pr. mnd.** (for 100 % plass)

De som kommer tidlig, har med frokost hjemmefra.

Vi følger nasjonale retningslinjer for måltider i barnehagen.

Medisiner

Det er ikke tillatt for barnehagens personale å gi barn reseptfrie, smertestillende tabletter. Må barn ha medisiner av forskjellige årsaker, må disse bringes med hjemmefra, og det skrives en avtale med underskrift på eget skjema.

Skader i barnehagen

Barna er forsikret i barnehagen.

Hvis det skjer et uhell i barnehagen, som er litt mer enn et "skrubbsår", ringer vi alltid foreldrene. Får vi ikke tak i dere, kontakter vi Heistad legesenter mens vi fortsatt ringer dere.

Er det en skade som behøver legehjelp, må foreldrene ta barnet med til sin egen fastlege.

Ved alle skader av litt omfang, skrives det skademelding som sendes til NAV. Barnehagen registrerer også hendelsen hos WACO – kommunens forsikringsmegler.

Forsikringen gjelder også ved direkte transport til og fra barnehagen. (se vedlegg Plan for trafiksikre barnehager)

Transport av barn

Alle turer med barnehagen skjer hovedsakelig til fots eller med buss.

Barnehagen har gratis buss mellom kl. 9.00 og 13.00. Det må være godkjent sikring av barna i bussen.

Hvis det av spesielle årsaker er nødvendig med privatbil, må barna ha sine egne seter med. Det avtales i hvert enkelt tilfelle.

Ferie og sommerstengt barnehage

Etter vedtekter for de kommunale barnehagene i Porsgrunn:

- *Alle barn må i løpet av året ha 4 ukers ferie. Minst 3 uker må avvikes i skolens sommerferie*
- *Barnehagene er stengt 2 uker i juli, normalt uke 28 og 29.*
- *Barnehagen har 5 planleggingsdager pr. år (regnes som en ferieuke)*

Forandring og oppsigelse av plass

Barnehageåret regnes fra 01.august til 31.juli, med 1 betalingsfri mnd.(juli) Dersom foresatte ønsker å endre barnehageplassens størrelse, må den enkelte legge inn søknad om dette på kommunens internettløsning. Gjensidig oppsigelsesfrist er to måneder. Oppsigelsen skal være skriftlig. Ved oppsigelse etter 1.mars må plassen betales ut barnehageåret.

Bursdagsfeiring i barnehagen

Det legges vekt på at bursdagsbarnet er i fokus denne dagen. Flagget og bilde av barnet henges opp på utsiden. Vi har bursdagssamling hvor bursdagsbarnet får være med å bestemme innholdet. Bursdagsbarnet får krone. Barna på stor avdeling går i "bursdags-tog" til naboavdelingene mens vi synger bursdagssangen.

Det blir ikke fokusert på mat til bursdagene. Barna skal ikke ha med seg noe hjemmefra.

Vi ønsker ikke bursdagsinnbydelser i hyllene til barna. Men husk at amfiet kan lånes til bursdagsfeiringer.

Hjelpeinstanser ved utfordringer i familien.

Kommunen har mange ulike tilbud til familier som opplever vanskelige situasjoner. Man kan få støtte og veiledning både individuelt og i grupper. Det kan være situasjoner hvor man strever med samspillsrelasjonene, søvnproblematikk, osv.

Snakk gjerne med personalet i barnehagen, eller søk informasjon på Porsgrunn kommunes hjemmeside, under Familiehelsetjenester.

Redusert betaling

Du får ikke automatisk lavere pris fra barnehagen dersom du har lav inntekt. Du må selv søke om å få redusert foreldrebetalingen. Skjema finner du på barnehageportalen, Porsgrunn kommunes hjemmeside.

Husholdninger med en samlet årsinntekt som er lavere enn kr. 559 167,- kan søke. (august 2022)

Husholdninger med lavere samlet inntekt enn kr. 598 825,- kan søke gratis kjernetid, 20 timer i uka. (gjelder 2-3-4 og 5-åringer)

Se all informasjon på kommunens hjemmeside:

<https://www.porsgrunn.kommune.no/skole-og-barnehage/barnehage/pris-og-reducert-betaling/>

PLAN FOR TRAFIKKSIKKERHET

i

Brevik barnehage





Trafikksikker oppvekst

Barn har rett på en trygg og god oppvekst, der trafikksikkerhet inngår. Trafikksikkerhet er de voksnes ansvar, og vi er rollemodeller for den oppvoksende generasjon. Holdninger og vaner etableres tidlig og det vil være lettere å tenke trafikksikkerhet videre i livet.

Trafikk i barnehagen

Trafikk i barnehagen er et tema som passer inn i det tverrfaglige arbeidet i barnehagen. Barna opplever trafikk når de er på tur, hver gang de drar til og fra barnehagen, de erfarer trafikk gjennom lek og observasjon av hva voksne gjør.



Trafikk er integrert som en del av rammeplanen gjennom fagområdet nærmiljø og samfunn:

«Gjennom arbeid med nærmiljø og samfunn skal barnehagen bidra til at barna utforsker ulike landskap, blir kjent med ulike institusjoner og steder i nærmiljøet og lærer å orientere seg og ferdes trygt»

Trafikksikkerhet skal være en del av barnehagehverdagen. Ved å ha trafikk som tema i årsplaner og som en del av HMS- rutineene, legges det føringer for at barnehagen arbeider med trafikkforståelse og trafikksikkerhet i hverdagen.

Gjennom arbeid med trafikk i barnehagen kan også andre fagområder trekkes inn.

Barnehagens nærmiljø

Brevik barnehage er en nærmiljøbarnehage hvor mange barn og foresatte er gående eller syklende. Barnehagen har port på hver side av barnehagen, og trafikken fordeler seg ganske jevnt mellom de to. Det er stort sett fortau og fotgjengerfelt på de nærmeste veiene.

Det er en utfordring utenfor hovedporten hvor det er få oppmerkede parkeringsplasser langs veien på rett side. Vi ber likevel om at alle parkerer på samme side som bygget. Da unngår vi trafikkfarlige situasjoner ved at barn springer over veien.

Det henstilles også til at foreldrene rygger på plass når de parkerer foran gjerdet mot fotballbanen. Det ferdes mange skolebarn og andre der, og da unngår man trafikkfarlige situasjoner når man skal kjøre ut igjen.

Vi er glad for å ha gangbroen over Breviksveien. Den må benyttes av alle, både barn, foresatte og personale.

KRITERIER FOR

Trafikksikkerhet i barnehagen

- ✓ Barnehagens trafikkopplæring integreres som en del av omsorgs- og opplæringsarbeidet og nedfelles i barnehagens årsplan.
- ✓ Barnehagen stiller krav til busselskap og drosjer om belter og trafikksikker atferd.
- ✓ Barnehagens ansatte kjenner rutiner for håndtering av uforutsette faresituasjoner og hendelser på turer.
- ✓ Barnehagen har utarbeidet rutiner for å ivareta sikkerheten på turer til fots, med bil eller kollektivtransport.

Trafikkopplæringen i barnehagen

- ✓ Barna lærer trafikkregler for fotgjengere.
- ✓ Barna lærer om bruk av sansene sine i trafikken.
- ✓ Barna lærer om bruk av bilbelte, sykkelhjelmer og reflekser.

Samarbeid mellom barnehage og hjem

- ✓ Barnehagen har rutiner for å ivareta barnas sikkerhet ved barnehagens parkeringsplasser og porter. Disse gjennomgås årlig med foreldre og ansatte.
- ✓ Barnehagen påvirker foreldrene til å sikre barna på vei til og fra barnehagen.
- ✓ Trafikksikkerhet og trafikkopplæring er et årlig tema på foreldremøte på høsten.



BARNEHAGENS PLAN FOR TRAFIKKSIKKSikkerhet

MÅL

Utvikle trygge og gode oppvekstmiljøer og forebygge skader og ulykker!

Barnehagen jobber kontinuerlig med å skape en trygg og god arena for lek og læring. Gjennom blant annet turgåing, samlinger og samtaler skaper vi rom for refleksjon rundt temaet trafikk.

Barnehagens personale skal:

- Gi grunnleggende trafikkopplæring i barnehagen for førskolebarn i henhold til barnehagens årsplan.
- Gjennomføre årlige foreldremøter med trafiksikkerhet som tema
- Kjenne til krav til transportmidler om belter og trafiksikker atferd ved kjøp av transporttjenester.
- Kjenne til barnehagens turrutiner for å ivareta sikkerhet på turer, til fots, sykkel, med bil eller buss og foretatt risikovurdering av barnehagens turområder.
(vedlegg)
- Kjenne barnehagens rutiner for håndtering av uforutsette faresituasjoner på tur
- Ha god kompetanse og vise gode holdninger til trafiksikkerhetsarbeid og ha kjennskap til relevante forskrifter.
- Være gode rollemodeller for barn og foreldre.
- Skal ha beredskapsplan for barns som blir borte mens en er på tur og ved ulykke på tur.



Trafikkopplæring for førskolebarn

Trafikkopplæringen knyttes opp mot rammeplanens syv fagområder, og tilpasses de ulike årstidene.

Utvalgte tema 0-6 år	Aktiviteter	Læringsmål
Trafikkregler for fotgjengere	<u>Turer i nærmiljø og bymiljø:</u> Barna bruker fortau og overgangsfelt. Se på ulike skilt som for eksempel fotgjengerovergang. Øve på å ferdes i trafikk. Vente ved bussholdeplass. Bruk av fortau og fotgjengeroverganger. Gå på riktig side av veien der det ikke er fortau. Øve på begreper: høyre – venstre Trafikklys: rødt - grønt – gult Ikke leke i gate / vei der det er trafikk m. m	Barna utvikler begynnende trafikkforståelse og lærer trafiksikkerhet ut fra sine forutsetninger.
Refleksbruk	Refleks-vest skal være på ved tur ut av barnehagens område.	
Bruk av hjelm	Barna får kjennskap til riktig bruk av hjelm når en sitter på sykkel eller sykler selv.	
Ha et naturlig forhold til å sikres i bil	Foreldre og personalet har god kjennskap til riktig sikring i bil. Barna lærer om dette i hverdagen og i temasamlinger.	Barna lærer hvorfor refleks-vest på tur i barnehagen er viktig og utvikler gode holdninger til refleksbruk. Barna vet hvorfor det er viktig å bruke hjelm på tohjulssykkel. Barn lærer om viktigheten av å være sikret i bil.

Jfr.;
FNs` barnekonvensjon
Barnehageloven
Rammeplan 2017
Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler

Pedagogisk materiell og hjelpemiddel:

- Rammeplan for barnehager
- Digitalt kurs for ansatte, Trygg trafikk https://rise.articulate.com/share/zeCumiEr7K_DGKADcM5Tmjba0XpKYct
- Nettside trafikk barnehage: <https://www.tryggtrafikk.no/barnehage>
- Barnas trafikkklubb: <https://www.barnastrafikkklubb.no/> Barnas trafikk-klubb www.tryggtrafikk.no er gratis og tilgjengelig på nett.

Rutiner for transport (til fots, buss, taxi) i regi av barnehagen

Til fots :

Alle barn og voksne bruker refleksvester
Det må være nok voksne på tur for å kunne ivareta sikkerheten.
Følge barnehagens rutiner/ retningslinjer: Ut på tur
Gå gjennom trafikkregler som er relevante for turen (før og underveis).

Med buss:

Ved bestilling av transport buss/taxi må en påse at transportmidlet har bilbelte til alle.

Setebeltet skal brukes under hele turen. Barn under 3 år bør ikke ta buss i barnehagens regi da beltene ikke er tilpasset så små barn.

Bruk av privatbiler:

Det er ikke tilrådelig å bruke privatbiler med foreldre eller ansatte som sjåfører på turer. Unntak for særskilte grunner. Barnet skal da sikres etter gjeldende forskrifter.

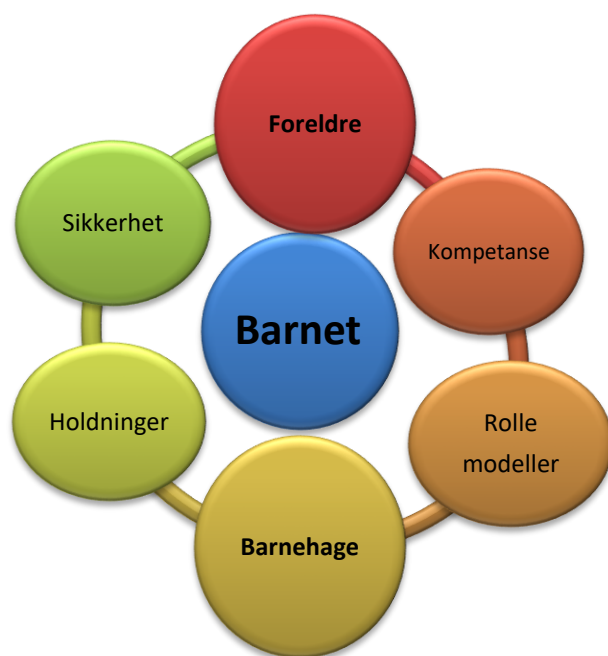
Foreldresamarbeid

Det er avgjørende å legge til rette for et godt foreldresamarbeid om læringsmiljøet til barna.

Veien til barnehagen, parkeringsplass og nærmiljøet til barnehagen er en del av læringsmiljøet. Det stilles krav til foreldre om å sikre barn på vei til og fra barnehagen.

Foreldre informeres årlig på foreldremøte om trafiksikkerhetsarbeidet i barnehagen.

Samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen skal alltid ha barnets beste som mål. Foreldrene og barnehagens personale har et felles ansvar for barnets trivsel og utvikling.



Målsettinger for foreldre/ foresatte:

- Barna skal sikres i bil til og fra barnehagen etter gjeldende forskrifter
- Foreldre og barn bruker bilbelte/ sikringsutstyr
- Foreldre og barn bruker refleks
- Foreldre og barn bruker hjelm når de sykler
- Foreldrene er gode rollemodeller

Sikkerhet ved parkeringsplass og port:

- Ta alltid barna sist ut av og først inn i bilen
- Ved hovedport: Foreldre må parkere bilen på samme side som barnehagebygget (ta med nøkkel)
Ved fotballbanen: Parker foran gjerdet til fotballbanen. Rygg inn når dere kommer. Det ferdes mange skolebarn og andre forbi der, så da unngår dere trafikkfarlige situasjoner når dere skal ut igjen.
- Porten til barnehagen må være lukket med sikkerhetslenke/lås.
- Det er ikke lov å leke på parkeringsplassen.
- Gå foran, ikke bak bilene så langt det lar seg gjøre.
- Personal parkerer lengst unna barnehagen slik at foreldre og barn får kortest mulig vei å gå.
- Bilruter skal være fri for dugg, snø og is slik at man har god oversikt.

Hjelpemateriell:

Digitalt kurs for ansatte, Trygg trafikk

https://rise.articulate.com/share/zeCumiEr7K_DGKADcM5Tmjbbba0XpKYct

Nettside trafikk barnehage: <https://www.tryggtrafikk.no/barnehage/>

Barnas trafikkklubb: <https://www.barnastrafikkklubb.no/>

AUGUST		SEPTEMBER	
1.	Oppstart av nye barn	7.	Foreldremøte
	Oppstartsamtaler	Uke 38	Brannvernuke
15. og 16.	Planleggingsdager		

OKTOBER		NOVEMBER	
Uke 41	Høstferie		Utviklingssamtaler
24.	FN – dagen	25.	1. adventsamling

DESEMBER		JANUAR	
2.	2. adventsamling		
9.	3. adventsamling		Vinteraktivitetsdag
13.	Luciamarkering		
15.	Nissefest		
16.	4. adventsamling		

FEBRUAR		MARS	
06.	Samefolkets dag	08.	Kvinnedagen
16.	Karneval	15.	Barnehagedagen
21.	Morsmålsdagen		Utviklingssamtaler
Uke 8	Vinterferie		

APRIL		MAI	
01.	Aprilsnarr	16.	17.mai- markering bhg.
6., 7. og 10.	Påske	17.	Nasjonaldag
15.	Frist for å melde sommerferie	18.	Kr. Himmelfartsdag
?	Forut og Åpen dag	19.	Planleggingsdag
		29.	2. pinsedag

JUNI		JULI	
7.	Sommerfest	Uke 28, 29	Sommerstengt
	Ekstra fokus på inkludering og mangfold, Pride		
Uke 24 eller 25	2 planleggingsdager		