

Vår kompetanse

Sør-Øst



din sikkerhet!

110 IKS

Selskapsavtale for Sør-Øst 110 IKS

§ 1. Navn

Sør-Øst 110, heretter kalt selskapet, er et interkommunalt selskap, opprettet i medhold av lov om interkommunale selskaper (heretter IKS-loven).

§ 2. Deltakere

Selskapets deltakere er:

Kongsberg, Ringerike, Hole, Hol, Modum, Flesberg, Rollag, Nore og Uvdal, Porsgrunn, Skien, Notodden, Siljan, Bamble, Kragerø, Drangedal, Nome, Midt-Telemark, Tinn, Hjartdal, Seljord, Kviteseid, Nissedal, Fyresdal, Tokke, Vinje, Sandefjord, Larvik, Jevnaker, Drammensregionens brannvesen IKS (kommunene Drammen, Krødsherad, Lier, Sigdal og Øvre Eiker), Hallingdal brann- og redningsteneste IKS (kommunene Flå, Gol, Hemsedal, Nes og Ål) og Vestfold Interkommunale Brannvesen IKS (kommunene Holmestrand, Horten, Færder og Tønsberg).

§ 3. Hovedkontor

Selskapet har sitt hovedkontor i Tønsberg.

§ 4. Selskapets rettslige status

Selskapet er et eget rettssubjekt. Selskapet skal være registrert i foretaksregisteret.

§ 5. Selskapets formål

Selskapets formål er å dekke kommunenes behov, plikter og oppgaver i forbindelse med "Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen" § 4-5, § 4-6, § 4-7 og § 6-3.

Sør-Øst 110 IKS skal ivareta samfunnets behov for profesjonell, samordnet og kostnadseffektiv nødalarming ved brann og ulykker, akutt forurensning og andre kriser gjennom et regionalt samarbeid med brannvesenet og andre nødetater.

110-sentralens geografiske virkeområde er Sør-Øst 110-region som tilsvarer Sør-Øst politidistrikt.

§ 6. Selskapets ansvar og oppgaver

Selskapet påtar seg å utføre oppgaven som 110-sentral for deltakerne iht. enhver tid gjeldende brann- og eksplosjonsvernlov, p.t. Lov av 14. juni 2002 med tilhørende forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesener av 26. juni 2002 nr. 729 §§ 4-1, 4-5, 4-6 og 4-7 gitt med hjemmel i lovens § 16.

Vår kompetanse

Sør-Øst



din sikkerhet!

110 IKS

Selskapet skal utføre følgende oppgaver:

Lovpålagte tjenester:

- Mottak av nødmeldinger på 110 jfr. brann- og eksplosjonsvernlovens § 16 og dimensjoneringsforskriftens § 6-3.
- Utvarsling av utrykningsenheter.
- Etablering av samband og oppfølging under hendelser.
- Loggføring av hendelser.

Tilleggstjenester:

- Mottak av automatiske alarmer fra offentlige bygg, næringseiendommer og bofellesskap/sameier.
- Mottak av automatiske alarmer fra boenheter hvor det befinner seg personer som av det offentlige er vurdert å være i en risikoutsatt gruppe i forhold til brann.
- Utvarsling av utrykningsenheter.

Andre tjenester

- Det åpnes for at deltakerkommunene kan avtale andre tjenester enn de ovennevnte, forutsatt at tjenestene ikke går ut over de lovpålagte tjenestene.

§ 7. Selskapets fullmakt

Nødalarmingsentralen er ansvarlig for alarmering og utkalling av tilstrekkelig innsatsstyrke og overordnet vakt i henhold til § 4-6 i Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen. Dette gjelder uavhengig av hvor hendelsen er. Deltakerne bærer alle kostnader ved slik utkalling dersom ikke annet er avtalt.

§ 8. Eierandel og ansvarsfordeling

Eierandeler og ansvar er beregnet ut fra folketallet i hver kommune per 01.01.2019

Driftsutgifter i selskapet skal fordeles mellom deltakerkommunene i samsvar med kommunenes innbyggertall basert på folketallene pr 1. januar året før gjeldende regnskapsår. (Kilde er SSBs statistikk om befolkning per 01.01. hvert år).

Deltakernes eierandeler og ansvar i selskapet framgår av vedlegg 1.

Endringer i eierandel vedtas som en endring av selskapsavtalen, jfr. pkt. 18.

§ 9. Innskuddskapital

Selskapets totale innskuddskapital (selskapskapital) er 4.257.356 kr.



§ 10. Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste organ. Representantskapet sammensettes med en representant fra hver deltaker med personlige vararepresentanter. Deltakerne oppnevner sine representanter til representantskapet.

Representantene har stemmerett i representantskapet i forhold til sin eierandel.

Deltakerkommunene ved sitt respektive kommune/bystyre oppnevner sine representanter for kommunevalgperioden på 4 år, første gang for den gjenstående del av kommunevalgperioden.

§ 11. Representantskapets møter

Det avholdes 2 ordinære representantskapsmøter hvert år. Ett innen 30. april, og ett innen 30. november. Representantskapets leder innkaller til møter. Innkallingen med saksliste skal skje skriftlig og med minst 4 ukers varsel til representantskapets medlemmer og til hver eier.

Ordinært representantskapsmøte i første halvår skal behandle:

- 1. Godkjenning av årsregnskap og årsberetning*
- 2. Valg av styre*
- 3. Valg av revisor*

Ordinært representantskapsmøte i annet halvår skal behandle:

- 1. Økonomiplan for de fire neste budsjettår*
- 2. Årsbudsjett for det kommende kalenderår.*
- 3. Valg av valgkomité*

Forøvrig skal representantskapet behandle:

- 1. Rammer for låneoptak*
- 2. Overordnede mål og retningslinjer for driften, herunder saker av prinsipiell karakter*
- 3. Andre saker som etter loven tilligger representantskapet eller saker som styret ønsker behandlet i representantskapet.*

Representantskapsmøter skal holdes for åpne dører hvis representantskapet ikke beslutter noe annet. Styrets leder og daglig leder har plikt til å være til stede i representantskapets møter. Øvrige styremedlemmer har møte- og talerett.

§ 12. Budsjettbehandlingen

Vår kompetanse

Sør-Øst



din sikkerhet!

110 IKS

Representantskapet vedtar budsjettforutsetninger og budsjetttrammer for det påfølgende kalenderår.

§ 13. Styret

Styret skal ha 7 medlemmer. Ett av styremedlemmene og en observatør med varamedlemmer velges av og blant de fast ansatte.

Styret velges av representantskapet med unntak av de ansattes representant og vararepresentant. Styrets medlemmer velges for 2 år av gangen. Representantskapet velger styrets leder og nestleder.

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet, og skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Styrets sammensetning skal være slik at kollegiets samlede kompetanse kan løse selskapets oppgaver på en god måte.

§ 14. Daglig leder

Selskapet skal ha en daglig leder som ansettes av og rapporterer til styret.

Daglig leder skal forestå den daglige ledelse av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret og representantskapet har gitt.

Daglig leder forbereder sakene for styret og har tale- og forslagsrett i styrets møter.

§ 15. Personvern og offentlighetsloven

Forvaltningsloven og Offentlighetsloven gjelder for selskapets virksomhet.

§ 16. Økonomiforvaltning

Regnskap skal føres etter kommunelovens prinsipper.

§ 17. Låneopptak og garantistillelse

Selskapet v/representantskapet har anledning til å ta opp lån. Høyeste ramme for selskapets samlede låneopptak er 4.000.000 kr.

Bestemmelser om låneopptak reguleres av § 22 i lov om interkommunale selskaper.

Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

Vår kompetanse

Sør-Øst



din sikkerhet!

110 IKS

§ 18. Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen kan endres av representantskapet ved 2/3 flertall hvor annet ikke er fastsatt i lov eller selskapsavtalen.

§ 19. Uttreden og oppløsning

Hver av partene kan etter ikrafttredelse av denne avtale, si opp avtalen med 12 måneders frist. Oppsigelsen skal være skriftlig. Med mindre Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap opphever sitt pålegg om samarbeid, vil oppsigelsen bare kunne gjelde samarbeidsform, finansieringsmodell og tilleggstjenester.

Oppsigelsen løper fra den er mottatt av den annen part, dog begynner fristen senest å løpe fra og med 14 dager etter at oppsigelsen er sendt. Tjenesteleveransen til deltakerne, med tilhørende betalingsforpliktelse, vil fortsette inntil ny godkjent 110-sentral er etablert for deltakerne.

§ 20. Øvrige bestemmelser

For øvrig gjelder de til enhver tid gjeldende bestemmelser i lov om interkommunale selskap.

§ 21. Tvister

Dersom det oppstår tvist mellom deltakerne om fortolkningen eller gjennomføringen av denne avtalen, skal konflikten søkes løst gjennom forhandlinger. Dersom forhandlinger ikke fører frem innen rimelig tid, skal tvisten søkes løst ved mekling. Mekler godkjent av Den Norske Advokatforening skal i så fall benyttes, eller annen godkjent mekler.

Løses ikke tvisten ved mekling, kan saken bringes inn for tingretten etter tvistelovens bestemmelser.

§ 22. Ikrafttredelse

Revidert selskapsavtale trer i kraft 01.01.2020, etter at den er vedtatt av eierkommunene/eier-IKS-ene.

Vedlegg 1:

Oversikt over deltakernes eierandeler og ansvar i selskapet.

Vår kompetanse

Sør-Øst



din sikkerhet!

110 IKS

**Deltakere og eierander
i
Sør-Øst 110 IKS**

Deltaker	Folketall pr 01.01.19	Eierandel i selskapet
Drammensregionens brannvesen IKS*	151 800	22,3
Vestfold interkommunale brannvesen IKS**	134 015	19,6
Sandefjord	63 271	9,3
Skien	54 645	8
Larvik	47 107	6,9
Porsgrunn	36 224	5,3
Ringerike	30 442	4,5
Kongsberg	27 481	4
Hallingdal brann- og redningsteneste***	16 095	2,4
Bamble	14 089	2,1
Modum	13 980	2
Notodden	12 682	1,9
Kragerø	10 406	1,5
Hole	6 845	1
Jevnaker	6 846	1
Nome	6 538	1
Midt-Telemark	10 923	1,6
Tinn	5 780	0,8
Hol	4 473	0,7
Drangedal	4 080	0,6
Vinje	3 723	0,5
Seljord	2 934	0,4
Flesberg	2 694	0,4
Nore og Uvdal	2 448	0,4
Kviteseid	2 403	0,4
Siljan	2 329	0,3
Tokke	2 228	0,3
Hjartdal	1 572	0,2

Vår kompetanse

Sør-Øst



din sikkerhet!

110 IKS

Nissedal	1 476	0,2
Rollag	1 419	0,2
Fyresdal	1 286	0,2
Totalt	682 234	100,0

* Kommunene Drammen, Krødsherad, Lier, Sigdal og Øvre Eiker

** Kommunene Tønsberg, Færder, Horten, Holmestrand

*** Kommunene Flå, Gol, Hemsedal, Nes og Ål

Selskapsavtale for Renovasjon i Grenland (RiG) IKS

1. Selskapet

Renovasjon i Grenland IKS (RiG) er et interkommunalt selskap dannet av kommunene Bamble, Porsgrunn, Siljan og Skien, med hjemmel i Lov om interkommunale selskap av 29.01.99 nr. 6. Der annet ikke er særskilt avtalt i henhold til denne avtale, inntreer lovens bestemmelser.

Selskapet skal ha sitt hovedkontor i Skien kommune.

2. Formålet

2.1 Selskapet skal bidra til kostnads- og miljøeffektiv drift av husholdningene og hyttenes renovasjonsordning. Renovasjonsavgiftene i monopolvirksomheten skal jevnlig kunne sammenlignes med kostnadene i øvrige kommuner gjennom KOSTRA i kommunegruppe 13.

Det skal legges vekt på å yte tjenester som brukerne opplever som gode for seg og miljøet. RiG skal gjennom sitt arbeid bidra til å redusere avfallets påvirkning av miljøet, samtidig som miljønyten optimaliseres.

2.2 Selskapet skal ivareta deltakerkommunenes bestillings- og forvaltningsbehov, herunder forvalte og inngå nye kontrakter for utstyr og tjenester, knyttet til kommunenes håndtering av avfall fra husholdningene, hyttene og fra kommunal virksomhet.

2.3 Selskapet skal kjøpe tjenester fra eksterne, eller inngå avtaler om oppgaveløsning innenfor deltakerkommunenes egne anlegg, utstyr og mannskap.

2.4 Selskapets finansiering av tjenester skal baseres på hva de mottatte tjenestene faktisk koster (selvkost). Avfallsgebyret fastsettes av den enkelte kommune inntil deltakerkommunene eventuelt blir enige om felles retningslinjer for renovasjon og gebyrfastsetting.

2.5 Selskapet skal forvalte og følge opp kommunale renovasjonsforskrifter.

2.6 Selskapet skal utøve andre renovasjonsoppgaver som deltakerkommunene gjennom vedtak i kommunestyrene er enig om at de skal utføre.

3. Organisering

3.1 Kommunene Skien, Bamble og Siljan eier sammen et optisk sorteringsanlegg. Disse kommunene har vedtatt at alt avfall skal kildesorteres gjennom optisk sortering. Etter takst kan Porsgrunn kjøpe seg inn som eier på det optiske sorteringsanlegget med de samme betingelser, forutsatt at sorteringsanlegget oppgraderes til å kunne håndtere økt tonnasje.

3.2 Det forutsettes at den enkelte kommunes eierskapsmelding eller andre retningslinjer legges til grunn for hvordan kommunene velger sine representanter inn i de ulike organer i selskapet.

GOEH

RW

UJ

4. Eierandel og ansvarsfordeling

Den enkelte kommunes eierandel og ansvar for selskapets forpliktelser er fastsatt i henhold til innbyggertallet i eierkommunen fordelt slik:

Kommune	Innbyggertall pr 1/1-12	Eier- og ansvarsdel
Skien	52 390	50,31 %
Porsgrunn	35 248	33,85 %
Bamble	14 073	13,51 %
Siljan	2 422	2,33 %

Ved endringer i innbyggertall i de enkelte kommuner, skal dette føre til endringer i Eier og ansvarsdel. Selskapsavtalen kan bare endres gjennom vedtak i alle eierkommunene.

Vurdering av endringer i Eier og ansvarsdel gjøres hvert 4. år.

5. Selskapets innskuddsplikt og adgang til låneopptak

5.1 Kommunene skyter inn et kapitalinnskudd på til sammen NOK 500 000 i samsvar med kommunenes eierandel beskrevet under pkt. 4.2

5.2 Selskapet kan ta opp lån på inntil 20 MNOK. Lån utover dette må godkjennes av alle kommunestyrene i deltakerkommunene.

5.3 Selskapet har en generell adgang til å ta opp kredittlån innenfor en ramme på NOK 500 000.

5.4 Dersom en eller flere av selskapets deltakere er underlagt reglene i kommunelovens § 60, skal selskapets vedtak om opptak av lån godkjennes av departementet, jfr. Lov om interkommunale selskap § 22.

5.5 Selskapet finansierer sine investeringer gjennom egne lån som sikres gjennom kapitalinnskudd og/eller garantier fra deltakerkommunene

6. Representantskap

6.1 Representantskapet er selskapets øverste myndighet og velges for 2 år av gangen. Kommunestyrene i deltakerkommunene oppnevner 1 medlem hver med varamedlem til representantskapet. Ved avstemming fordeles representantenes antall stemmer slik:

Skien	4 stemmer
Porsgrunn	3 stemmer
Bamble	2 stemmer
Siljan	1 stemme

GBLH
RW



Ved stemmelikhet er representantskapsleders stemme avgjørende.

6.2 Representantskapet skal behandle og treffe vedtak vedrørende følgende forhold

- Styrets årsberetning
- Styrets forslag til regnskap og balanse
- Styrets forslag til budsjett, økonomiplan og handlingsplaner
- Styrets forslag til låneopptak, og evt. pantsetting av selskapets aktiva
- Fullmakter til styret som gjelder selskapets organisering og drift
- Valg av revisor
- Godtgjørelse av styrets leder og medlemmer, leder og medlemmer av representantskapet og revisor.
- Andre saker som styret legger fram til behandling.

Årsmelding, regnskap og budsjett sendes deltakerkommunene, og skal være fremlagt for kommunestyret/bystyret før representantskapet kan avholde sitt årsmøte.

6.3 Representantskapet velger selv sin leder og nestleder med funksjonstid for 2 år.

6.4 I saker som angår låneopptak og pantsetting av selskapets aktiva kreves 2/3 flertall

6.5 Representantskapet holder møte når leder, eller minst to av medlemmene krever det.

Representantskapet skal ha minst møte 2 ganger pr. år.

7. Styret

7.1 Styret velges av representantskapet.

7.2 Styret skal ha 5 medlemmer og varamedlemmer valgt av deltakerne, hvorav ett medlem og varamedlem oppnevnes av hver deltakerkommune.

7.3. Styrets leder og nestleder velges av representantskapet med samme funksjonstid som leder av representantskapet; 2 år.

7.4 Daglig leder og medlemmer av representantskapet kan ikke være medlem av styret

7.5 Styret har samme funksjonstid som representantskapet.

7.6 Styret har vedtakskompetanse når det er minst 3 til stede.

7.7 Som styrets beslutning gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for. Ved stemmelikhet er leders stemme avgjørende

7.8 Daglig leder har rett og plikt til å møte i styrets møter med tale- forslagsrett, men uten stemmerett.

7.9 Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret skal vedta prokura og et delegasjonsreglement for daglig leder.

GBLA
RW



7.10 Styret utøver den løpende forvaltningen av selskapets anliggender på bakgrunn av selskapsavtalen og fullmakter fra representantskapet.

7.11 Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten og løpende driftsavtaler.

7.12 Styret kan inngå avtaler og kontrakter med operatører innenfor det området som selskapet skal dekke, begrenset oppad til 150 MNOK per kontrakt (for 2012). Avtaleverdienes øvre grenser indeksreguleres årlig.

8. Valgkomite

Representantskapet velger og fastsetter retningslinjer for en valgkomite på 4 personer som forbereder valget og oppnevner kandidater til styret. Valgkomiteen velger selv sin leder. Ved oppnevning av kandidater, skal valgkomiteen legge vekt på følgende:

- Minst 40 % representasjon av hvert kjønn.

9. Daglig leder

Selskapet ledes av daglig leder, som ansettes av styret. Daglig leder utøver den løpende ledelse av selskapets aktiviteter. Daglig leder har ansvaret for å utrede og legge frem forslag til saker som skal til behandling i styret, og iverksette de beslutninger som selskapets organer vedtar. Daglig leder skal utøve sekretærfunksjonen for styret.

10. Økonomi

10.1 Selskapet skal dekke inn sine løpende kostnader til drift ved betaling for leverte tjenester innenfor gjeldende lov og avtaleverk og gjennom innbetalinger fra deltakerkommunene i henhold til ansvarsfordelingen i vedtektenes punkt 4.

10.2 Faste kostnader (administrasjon, kontor, investeringer mv) dekkes etter følgende fordeling:

- 85 % fordeles etter folketall
- 15 % fordeles etter antall deltakere

10.3 Variable kostnader knyttet til kjøp av varer og tjenester mv. faktureres den enkelte kommune etter faktisk forbruk der det er mulig. Annet fordeles etter folketall

10.4 Betalingssetter/gebyrer fastsettes i forbindelse med rammebudsjett i den enkelte kommune for kommende år, og er faste frem til neste budsjettvedtak.

10.5 Selskapet finansieres for øvrig ved at deltakerkommunene årlig dekker selskapets kostnader etter den fordelingsnøkkel som gjelder for de forskjellige ansvarsområder, pkt. 4.

10.6 Selskapets regnskap skal føres etter kommunale regnskapsprinsipper.

GBEA
RW

GJ

o

11. Forvaltningspraksis

11.1 Selskapet har fullmakt til å treffe enkeltvedtak etter kommunale renovasjonsforskrifter.

11.2 Klage på enkeltvedtak følger forvaltningsloven § 28, 2. ledd, med mindre annet er særskilt lovbestemt. Saken oversendes klagenemnda der klager er hjemmehørende.

12. Endring i selskapsavtalen

Endring av selskapsavtalen krever tilslutning fra samtlige kommunestyre i deltakerkommunene dersom det gjelder endringer etter lovens § 4, 3. ledd (selskapsavtalens minimumskrav). Vedtak om nye deltakere i selskapet krever enstemmighet fra deltakerkommunene. Andre endringer av denne avtalen kan vedtas av representantskapet med 2/3 flertall av avgitte stemmer.

13. Uttreden

Den enkelte deltakerkommune kan med 1 års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i selskapet og kreve seg utløst. Utløsning kan bare skje med virkning fra første årsskifte etter at det har gått ett år fra skriftlig varsel ble mottatt. Oppsigelse regnes fra dato til dato. Utløsningssummen fastsettes til andelens nettoverdi ved oppsigelsesfristens utløp, men ikke mer enn verdien av de midler vedkommende kommune har skutt inn. Uttredende kommune hefter for sin andel av selskapets gjeld på uttredelsestidspunktet i samsvar med lov om interkommunale tjenester § 30, 6. ledd. Beløpet skal inkludere kapitalutgiftene uttredende kommune var forpliktet til i henhold til gjeldsforpliktelsen.

14. Oppløsning av selskapet

Deltakerkommunene kan ved enighet kreve selskapet oppløst, og følger reglene i Lov om interkommunale selskaper § 32.

Endret 06.01.2015



Hedda Foss Five



Ragnhild Winger



Tor Tollefsen



Gunn Berit Rygg Holmelid

Eier	2019			2020		
	Tilskudd	Andel	Garantisur	Tilskudd	Andel	Garantisum
Bamble kommune	670 275	2,496 %	3 415 989	690 415	2,485 %	3 248 269
Buskerud fylkeskommune	1 270 126	4,730 %	6 473 069			
Bø kommune	391 604	1,458 %	1 995 770			
Drangedal kommune	325 383	1,212 %	1 658 282	333 201	1,199 %	1 567 646
Flesberg kommune	276 956	1,031 %	1 411 478	285 091	1,026 %	1 341 300
Flå kommune	222 194	0,827 %	1 132 389	228 096	0,821 %	1 073 148
Fyresdal kommune	230 585	0,859 %	1 175 153	236 218	0,850 %	1 111 362
Færder kommune	1 252 801	4,665 %	6 384 774	1 085 290	3,906 %	5 106 083
Gol kommune	340 279	1,267 %	1 734 198	350 418	1,261 %	1 648 647
Hemsedal kommune	267 621	0,997 %	1 363 903	277 698	1,000 %	1 306 516
Hjørtedal kommune	240 358	0,895 %	1 224 960	246 146	0,886 %	1 158 068
Hol kommune	337 549	1,257 %	1 720 284	346 842	1,248 %	1 631 826
Hole kommune	414 048	1,542 %	2 110 154	429 177	1,545 %	2 019 194
Holmestrand kommune/nye Holmestrand	861 119	3,207 %	4 388 606	1 234 602	4,444 %	5 808 568
Horten kommune	1 066 691	3,972 %	5 436 283	1 105 142	3,978 %	5 199 482
Kongsberg kommune	1 063 195	3,959 %	5 418 466	1 109 745	3,994 %	5 221 138
Kragerø kommune	564 453	2,102 %	2 876 678	575 093	2,070 %	2 705 701
Krødsherad kommune	262 061	0,976 %	1 335 567	269 298	0,969 %	1 266 995
Kviteseid kommune	268 498	1,000 %	1 368 373	274 991	0,990 %	1 293 778
Larvik kommune	1 844 931	6,870 %	9 402 504	1 724 274	6,206 %	8 112 380
Midt-Telemark kommune				762 308	2,744 %	3 586 514
Modum kommune	661 338	2,463 %	3 370 442	687 002	2,473 %	3 232 211
Nes kommune	301 321	1,122 %	1 535 652	306 647	1,104 %	1 442 715
Nissedal kommune	234 629	0,874 %	1 195 763	242 813	0,874 %	1 142 391
Nome kommune	406 196	1,513 %	2 070 137	418 521	1,506 %	1 969 059
Nore og Uvdal kommune	271 868	1,012 %	1 385 548	276 553	0,995 %	1 301 127
Porsgrunn kommune	1 335 032	4,971 %	6 803 856	1 383 506	4,980 %	6 509 130
Re kommune	501 466	1,867 %	2 555 671			
Ringerike kommune	1 147 950	4,275 %	5 850 411	1 202 460	4,328 %	5 657 343
Rollag kommune	233 315	0,869 %	1 189 066	240 835	0,867 %	1 133 082
Sande kommune	499 309	1,859 %	2 544 678			
Sandefjord kommune	2 096 400	7,806 %	10 684 091	2 230 402	8,029 %	10 493 611
Sauherad kommune	332 191	1,237 %	1 692 978			
Seljord kommune	286 797	1,068 %	1 461 632	293 422	1,056 %	1 380 495
Siljan kommune	264 690	0,986 %	1 348 966	272 422	0,981 %	1 281 693
Skien kommune	1 882 141	7,009 %	9 592 141	1 960 304	7,056 %	9 222 855
Svelvik kommune	408 555	1,521 %	2 082 159			
Telemark fylkeskommune	912 480	3,398 %	4 650 362			
Tinn kommune	386 178	1,438 %	1 968 117	392 210	1,412 %	1 845 271
Tokke kommune	261 690	0,974 %	1 333 677	268 916	0,968 %	1 265 199
Tønsberg kommune/nye Tønsberg	1 603 920	5,973 %	8 174 216	2 218 179	7,985 %	10 436 104
Vestfold og Telemark fylkeskommune				1 822 015	6,558 %	8 572 230
Viken fylkeskommune				1 327 364	4,778 %	6 244 994
Vinje kommune	311 600	1,160 %	1 588 038	320 809	1,155 %	1 509 345
Ål kommune	344 761	1,284 %	1 757 040	353 715	1,273 %	1 664 162

