



PORSGRUNN KOMMUNE

ÅRSPLAN

Barnehagene på Flåtten og Stridsklev

Flåtten barnehage

og

Lyngveien barnehage



Flåtten barnehage:

Bokfinkvegen 1, 3929 Porsgrunn. Tlf. 971 63 526

Lyngveien barnehage:

Lyngvegen 4, 3930 Porsgrunn. Tlf. 355 65 420

Virksomhetsleder: Trine Larsen. Tlf. 971 45 988

Fagleder: Ingvild Svendsen. Tlf. 457 79 332

Innhold

Forord	2
Barnehagens formål og innhold	3
Barnehagens verdigrunnlag	4
Barn og barndom	5
Livsmestring	6
Satsingsområdet - Livsmestring	6
Samarbeid	8
Overganger	9
Barnehagen som pedagogisk virksomhet	10
Planlegging	10
Dokumentasjon	11
Vurdering	12
Barnehagens arbeidsmåter	13
Barnehagens digitale praksis	16
Personalutvikling	17
Praktiske opplysninger	0
Barnehagen er stengt følgende dager	0
Samarbeidspartnere	0
Åpningstider	0
Samarbeidsutvalget (SU)	0
Foreldreutvalg	0
Matservering i barnehagen	1

Sykdom i barnehagen	1
Forsikring	1
Vedlegg I	2
Strategisk plan for trafikksikre barnehager i Porsgrunn Kommune	2
Rutiner for transport	4
Vedlegg II	6
Håndbok for gruppeledelse i barnehagen	6
Innledning	30
Hva er gruppeledelse:	30
Strategier for god gruppeledelse	31
Fysiske rammer	32
Regler	33
Gode beskjeder	33
Takle negativ/uønsket atferd	34
Gode relasjoner	35
Coaching	36
Relasjonell Coaching	37
Emosjonell Coaching	38
Konsekvenser	39
Naturlige konsekvenser	39
Logiske konsekvenser	40
Positive konsekvenser	40

Forord

Årsplanen er utformet etter føringer i Lov om barnehage, Rammeplan for barnehager gjeldende fra 1.8.17 og Porsgrunn kommunens kvalitetsplan «Klart vi kan». Planen skal være et godt arbeidsredskap for personalet og dokumentere barnehagens valg og begrunnelse, samtidig kunne gi foreldrene et godt innblikk i barnehagens arbeid. I tillegg til årsplanen skal det utarbeides planer for kortere og lengre tidsrom og for ulike barnegrupper etter behov (jf. Rammeplan 1.08.17) *Barnehagene Lyngveien og Flåtten har nå vært under samme ledelse siden 01.01.2018 Vi ser at det er godt for oss at vi har et større fagmiljø og kan lære av hverandre. Målet med dette barnehageåret vil være å få til å bruke ressursene enda bedre. Jeg gleder meg til dette året med et sterkt fokus på livsmestring og tidlig innsats.*

Mvh Trine Larsen



Barnehagens formål og innhold

Barnehagens innhold skal være allsidig, variert og tilpasset enkeltbarnet og barnegruppen. I barnehagen skal barna få leke og utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. Arbeidet med omsorg, danning, lek, læring, sosial kompetanse og kommunikasjon og språk skal ses i sammenheng og samlet bidra til barns allsidige utvikling. Barnehagen skal være en kulturarena hvor barna er medskaper av egen kultur i en atmosfære preget av humor og glede.

Barnehagens fysiske miljø skal være trygt og utfordrende og gi barna allsidige bevegelseserfaringer. Personalet skal utforme det fysiske miljøet slik at alle barn får muligheter til å delta aktivt i lek med andre aktiviteter, og slik at leker og materiell er tilgjengelig for barna.

Barns medvirkning

Barnehagen skal ivareta barnas rett til medvirkning ved å legge til rette for og oppmuntre til at barna kan få gitt uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet

Barnehagens egne områder som vektlegges

Vår bydel er mangfoldig. Vi jobber for at alle får like muligheter uansett alder, kjønn, funksjonsnivå, sosial, etnisk og kulturell bakgrunn. Vi vektlegger tilhørighet og gode relasjoner.

En viktig samfunnsoppgave er i tidlig alder å jobbe med forebygging av diskriminering og mobbing. Vi jobber derfor aktivt med barnas sosiale kompetanse. Personalet jobber med «De utrolige årene» som er et rammeprogram av Carolyn Webster Stratton. Programmet gir personalet et verktøy som støtter barna sosiale og emosjonelle utvikling.

Ansatte deltar i et regionalt kompetansehevingsprogram, hvor temaet dette barnehageåret er tidlig innsats for alle barn.

Tidlig innsats handler om at alle barn skal få støtte og hjelp når de trenger det. Jo tidligere vi setter inn tiltak, desto bedre tid har vi til å hjelpe det enkelte barnet. For de fleste barn vil det være snakk om tilrettelegging for kortere perioder.

Barnehagens verdigrunnlag

Porsgrunnsbarnehagene skal møte barnas behov for omsorg, trygghet, tilhørighet og anerkjennelse og sikre at barna får ta del i og medvirke i fellesskapet. Barnehagen skal fremme demokrati, mangfold og gjensidig respekt, likestilling, bærekraftig utvikling, livsmestring og helse.



Barnehagens Målsetting

I barnehagene på Flåtten og Stridsklev skal personalet hver dag legge til rette for livsmestring for alle barn.

Dette innebærer at:

Personalet er trygge voksne som barna kan søke hjelp hos.

- Personalet veileder barn til å klare selv.
- Det fysiske miljøet skal invitere til mestring og lek.
- Barn skal oppmuntres til å strekke seg til neste utfordring.
- Personalet skal hjelpe barna til å takle medgang og motgang.



Barn og barndom

Barnehagen skal anerkjenne og ivareta barndommens egenverdi. Å bidra til at alle barn som går i barnehage, får en god barndom preget av trivsel, vennskap og lek, er fundamentalt. Barnehagen er også en forberedelse til aktiv deltakelse i samfunnet og bidrar til å legge grunnlaget for et godt liv



Lek og vennskap

Leken er den beste læringsarena for barn. Barn lærer gjennom å undre seg, utforske og prøve ut. Leken er på liksom og her kan barna bearbeide inntrykk og prøve ut ting som virker skumle “på ordentlig”. Gjennom leken kan barna bygge vennskap og oppleve seg selv som en del av et fellesskap. Få ting skaper så stor glede som å oppleve seg selv som betydningsfull blant jevnaldrende. Å ha en vennerelasjon har stor betydning for barns sosiale og emosjonelle utvikling.

Siden barnehagen er en arena hvor barn og familier med ulike kulturelle bakgrunner møtes, skal vi bruke litteratur, eventyr, media og drama for å skape en felles lekeplattform hvor alle barn har kompetanse. For å oppnå det, vil vi jobbe med verktøyet «Sprell i jungelen». Som er en sanselig og tverrfaglig måte å jobbe med litteratur på.



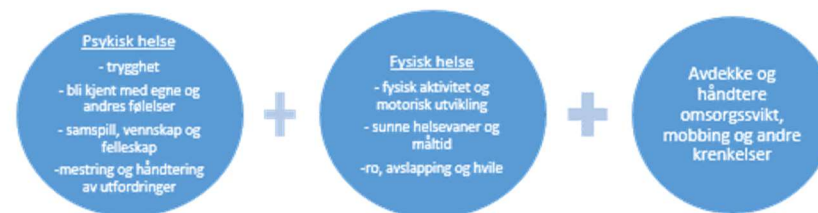
Satsingsområdet - Livsmestring

Livsmestring

Hva er livsmestring? Enkelt forklart handler det om å gjøre barn i stand til å møte medgang, motgang, utfordringer og endringer på en god måte, samt å gi dem trygghet og tro på egne evner. *Når barnehagelivet er preget av livsglede og lykke, vil det være et godt utgangspunkt for å oppnå livsmestring.* (Størksen, 2018)

Livsmestringsbegrepet kan forklares på denne måten:

(Drugli&Lekhal, 2018)



Tidlig innsats

For å gi barn en lik mulighet for livsmestring kommer barnehagen i år til å arbeide med tidlig innsats. Hos oss i våre barnehager vil vi legge vekt på gruppeledelse. Når gruppeledelsen er på plass vil det være enklere å sette inn tiltak og tilpasse hverdagen for alle.

Læringsmiljøet og ledelse av barn

Læringsmiljøet i barnehagen er den samlede kulturelle, relasjonelle og de fysiske forholdene som har betydning for barnas læring og trivsel. Vi vektlegger tilhørighet og gode relasjoner, dette jobber vi best med i mindre grupper. I små grupper blir barna sett og de voksne har god mulighet til å lytte, veilede og samtale med barna. De voksne har kompetanse på hva som gir barn trygghet og mestringsfølelse. Vi er varme autoritative voksne med tydelige regler.

Livsmestring i leken

Barna skal daglig delta, finne glede og oppleve mestring i leken. For å oppnå dette er det voksne som kan støtte, legge til rette og tilføre materiell, slik at alle barn er aktive deltagere i leken. Det å delta i leken gir mestring og glede.



Personalet skal hver dag reflektere over om vi fyller disse «tankeboblene»
Hvordan jobber vi? Er det jeg gjør nå til det beste for barna og dere
Livsmestring?

Jeg som ansatt bruker håndboka i gruppeledelse og følger den.

Samarbeid

Barnehagen skal ivareta foreldrenes rett til medvirkning og arbeide i nært samarbeid og forståelse med foreldrene, jf. barnehageloven § 1 og § 4.

Samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen skal alltid ha barnets beste som mål. Foreldrene og barnehagens personale har et felles ansvar for barnets trivsel og utvikling.

Foreldresamarbeidet skal både skje på individnivå, med foreldrene til hvert enkelt barn, og på gruppenivå, gjennom foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

Barnehagen skal begrunne sine vurderinger overfor foreldrene og ta hensyn til foreldrenes synspunkter. Samarbeidet skal sikre at foreldrene får medvirke til den individuelle tilretteleggingen av tilbudet. Både foreldrene og personalet må forholde seg til at barnehagen har et samfunnsmandat og verdigrunnlag som det er barnehagens oppgave å forvalte.

Samarbeid med foreldrene

Vi har tilbyr hvert år to individuelle utviklingssamtaler med tema barnas utvikling. Det blir arrangert foreldremøter høst og vår. Foreldrene får daglig informasjon om dagen til barnet når de henter i barnehagen. Vi oppfordrer foreldre til å ta kontakt med barnehagen løpende om det er noe. Tett samarbeid med hjemmet er hjemlet i barnehageloven.

Hver høst arrangerer vi brukerundersøkelse.

Det forventes at foreldre deltar på foreldremøter og dugnad høst eller vår.

Barnehagen har et Samarbeidsutvalg som er representanter fra foreldrene, ansatte og politikere. Referat fra SU ligger på barnehagens hjemmeside i Porsgrunn kommune.

Samarbeid med andre instanser

Barnevernet, helsestasjonen, Pedagogisk psykologisk tjeneste og skolen. Dette samarbeidet blir gjort i samarbeid med hjemmet.

Overganger

Når barnet begynner i barnehage

Barnehagen skal i samarbeid med foreldrene legge til rette for at barnet kan få en trygg og god start i barnehagen. Barnehagen skal tilpasse rutiner og organisere tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og til andre barn.

Overganger innad i barnehagen

Overganger skjer også innad i barnehagen. Personalet skal sørge for at barn og foreldre får tid og rom til å bli kjent med barna og personalet når de bytter barnegruppe

Overgangen mellom barnehage og skole

Barnehagen skal i samarbeid med foreldre og skolen legge til rette for at barna kan få en trygg og god overgang fra barnehage til skole og eventuelt skolefritidsordning. Barnehagen og skolen bør utveksle kunnskap og informasjon som utgangspunkt for samarbeid om tilbudet til de eldste barna i barnehagen, deres overgang til og oppstart i skolen. Barnehagen må ha samtykke fra foreldrene for å dele opplysninger om enkeltbarn med skolen.

Overganger

I barnehagen setter vi vanligvis av minimum 3 dager med overgang mellom hjemmet og barnehagen. Dette blir gjort i nært samarbeid med foresatte, og tilpasset hver enkelt familie. Vi har oppstartsamtaler i barnehagen slik at vi på best mulig måte blir kjent med barnet og familien. Når barnet skal bytte til større avdeling har vi overgangssamtale mellom pedagogene. Barna får også besøke den nye gruppa i tiden før barnet skal begynne på ny avdeling.

Vi har egne grupper i barnehagen med de eldste barna, hver uke etter høstferien. Målet med disse gruppene er å forberede barna på møte med skolen. De skal øve seg på ferdigheter, i samarbeid med skolens forventninger. Vi skal ha det morsomt sammen, og vi skal bli kjent med hverandre.

Barnehagen samarbeider med skolen, ved å besøke skolen og SFO i løpet av året. Vi utveksler også informasjon om hva førskolegruppa har gjort i løpet av året.

Barnehagen som pedagogisk virksomhet

Planlegging

Planlegging gir personalet grunnlag for å tenke og handle langsiktig og systematisk i det pedagogiske arbeidet. Planleggingen skal bidra til kontinuitet og progresjon for enkeltbarn og barnegruppen.

Barn og foreldre har rett til medvirkning i prosessene.

Barn skal jevnlig få mulighet til aktiv deltakelse i planlegging og vurdering av barnehagens virksomhet



Planlegging

Hver avdeling har periodeplan som beskriver hva avdelingen skal jobbe med.

- Planene har gode og konkrete mål.
- Lokale og sentrale planer legger føringer for planene som barnehagen bygger sin virksomhet på. Forskrift om rammeplanen for barnehagens innhold og oppgaver, og Klart vi kan er planer som brukes i vårt arbeid.
- Fagområdene fra rammeplanen skal gjenspeiles i periodeplanene.
- Personalet skal hver måned ha mål for hvordan de tilrettelegger for livsmestring i barnegruppen.
- Nøkkelord fra tema skal stå i periodeplanen.
- Nye planer skal bygge på evaluering fra forrige periode.

Rammeplanen

Klart vi kan



Dokumentasjon

Dokumentasjon av det pedagogiske arbeidet skal inngå i barnehagens arbeid med å planlegge, vurdere og utvikle den pedagogiske virksomheten.

Dokumentasjon av barnehagens praksis blir til pedagogisk dokumentasjon når personalet og barna reflekterer over og diskuterer den. Arbeidsmåten kobler sammen verdier, praksis, barnehagens mandat og pedagogiske og filosofiske teorier.



Dokumentasjon

Barnehagen bruker ulike måter å dokumentere vårt arbeid på. Dokumentasjon skal hjelpe oss med å sikre

- Progresjon
- Utvikling
- Trivsel
- Medvirkning

Metoder som blir brukt:

- Foto
- Praksisfortellinger
- Video av personalet
- Observasjoner

En dokumentasjon som blir brukt til refleksjon og læring er en pedagogisk dokumentasjon, her er fokuset på hva barnet prøver på, lærer og hvordan vi kan legge til rette for nye utfordringer og mer læring.

Dette arbeidet foregår både på avdelingsmøter, personalmøter, men mest sammen med barna. Dette sikrer medvirkning og det er den kyndige voksne som sammen med barnet skal videreutvikle barnets læring.

Vurdering

Barnehagen skal jevnlig vurdere det pedagogiske arbeidet. Arbeidet skal beskrives, analyseres og fortolkes ut fra barnehagens planer, barnehageloven og rammeplan.

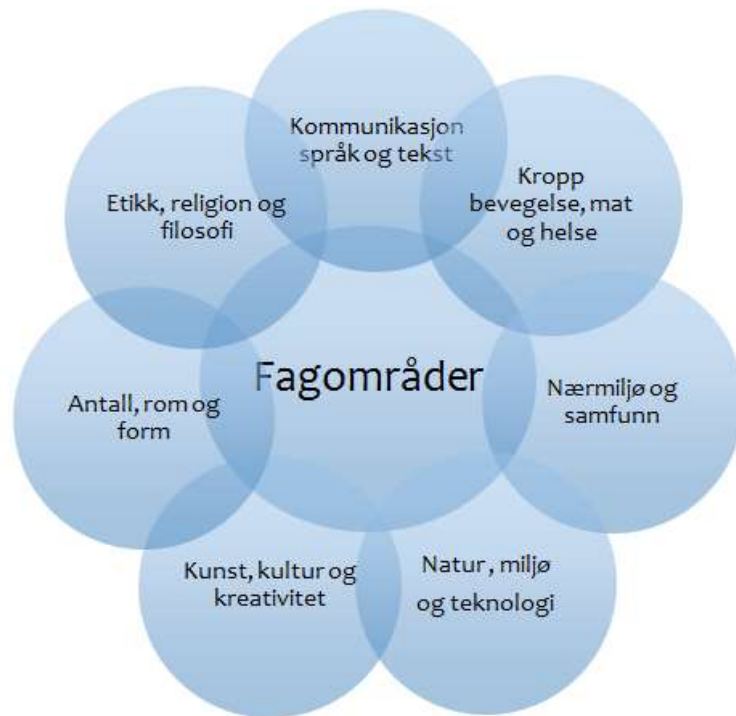
Hovedformålet med vurderingsarbeidet er å sikre at alle barn får et tilbud i tråd med barnehage- loven og rammeplanen. Vurderingsarbeidet skal bygge på refleksjoner som hele personalgruppen er involvert i. Felles refleksjoner over det pedagogiske arbeidet kan gi personalet et utgangspunkt for videre planlegging og gjennomføring. Faglige og etiske problemstillinger skal inngå i vurderingsarbeidet. På denne måten kan personalet lære av egen praksis og bidra til å utvikle barnehagen som pedagogisk virksomhet. Kunnskap om barnegruppens og enkeltbarns trivsel og allsidige utvikling er viktig for å gi alle barn et tilrettelagt tilbud.

Vurdering

Barnehagen vil vurdere sitt arbeid gjennom å se på både arbeidsmåter og resultater. Vi vil gjennom året ha ulikt fokus på hva vi vurderer.

Når	Hva	Hvem	Hvordan
August	Oppstart og setting av grupperegler.	Pedagoger Fagleder	Barnehagevandring
September	Læringsmiljø	Alle avdelinger	Observasjon av barnas interesser og relasjoner
Oktober	Livsmestring i lek	Alle avdelinger	Observasjon av barn i lek.
November	Brukerundersøkelse	Alle foreldre	Digital undersøkelse fra udir
Desember	Dokumentasjon	Alle avdelinger	Observasjon av dokumentasjon og fysisk miljø
Januar	Grupperegler og struktur	Alle avdelinger	Observasjon barnehagevandring
Februar	Livsmestring i lek	Alle avdelinger	Observasjon og praksisfortellinger
April	Årsplan	Alle avdelinger	Avdelingsarbeid, personalmøter
Mai	Satsing for neste barnehageår	Fagleder, virksomhetsleder og pedagoger	

Barnehagens arbeidsmåter



Fagområder

Rammeplanen sier: Fagområder gjenspeiler områder som har interesse og egenverdi for barn i barnehagen, og skal bidra til å fremme trivsel, allsidig utvikling og helse. Fagområdene skal ses i sammenheng, og alle fagområdene skal være en gjennomgående del av barnehagens innhold.

Progresjon

Rammeplanen sier: Alle barna skal kunne oppleve progresjon i barnehagens innhold, og barnehagen skal legge til rette for at barna får varierte leke-, aktivitets- og læringsmuligheter. Barn skal få utfordringer tilpasset sine erfaringer, interesser, kunnskaper og ferdigheter

Progresjonstabell/fagområder

Fagområde	1-åringene	2-4-åringene	5-åringene
Kommunikasjon, språk og tekst	Sansemotoriske opplevelser. Turtaking Uttrykk Enkle begreper Regler og rim Variert språkmiljø	Fargelære Vente på tur Lytt til bøker Ta imot beskjeder Flere og vanskeligere begreper Bruk av nøkkelord og over/under begreper. Regler og rim	Skrive og gjenkjenne eget navn. Gjenfortelle Regler og rim Lese og skriveretning Uttrykke meninger Skape tekst Terningspill
Kunst, kultur og kreativitet	Enkle barnesanger Enkle samspillsleker Fingermaling Rytmeinstrumenter Bildebøker Eventyrformidling m/konkrete Den kulturelle bæremeisen	Barnesanger Bevegelse til musikk Trene grunnrytme Varierte formingsaktiviteter Farger Klippe og lime Eventyr og bøker Utkledning og rollelek Den kulturelle bæremeisen	Fremføre sanger Dramatiseringer Fargelære Blyantgrep Ulike Formingsaktiviteter Den kulturelle bæremeisen

Fagområde	1-åringene	2-4 åringene	5 åringene
Natur, miljø og teknologi	Møte med vann, sand og snø Oppleve gjennom sansene Leke med lyd og lys Oppleve gleden av å være ute	Småkryp Blomster Sortere søppel Årstider og vær Utforske snø, is og vann Turer Ta å vurdere bilder. Stop motion	«Du verden» Årstider Forskning i naturen Internett.
Etikk, religion og filosofi	Trygghet og tilknytning Turtaking Samspill i gruppe	Lytt til/ se andre Samspillsregler Utforske og undre seg. Sette ord på følelser Ta imot beskjeder Enkel konfliktløsning Markere ulike høytider	Holdningsskapning Relasjonsbygging og Konflikthåndtering Filosofiske samtaler

Fagområde	1-åringene	2-4åringene	5-åringene
Antall, rom og form	Sansemotoriske erfaringer med ulike former. Lokalisering. Sortering	Begreper Telling Former Mengder Måling	Begreper Argumenter Telling Mengder Måling Lokalisering Mønster Symmetri Arkitektur

Fagområder	1-åringer	2-4 åringer	5 - åringer
Nærmiljø og samfunn	Møte med noe av samfunnets mangfold og demokratiske verdier	Medvirkning Kollektivtilbud Turer i nærområdet og byen Mat fra ulike kulturer Trafikkopplæring	Medvirkning Kollektivtilbud Turer i nærområdet og byen Mat fra ulike kulturer Trafikkopplæring Skolebesøk

Fagområde	1-åringene	2-4åringene	5-åringene
Kropp, bevegelse, mat og helse	Grovmotoriske ferdigheter Sansemotoriske erfaringer Aktivitet/hvile Håndvask	Klatre, balansere, hoppe, løpe Finmotoriske ferdigheter Ulikt konstruksjonsmateriell Navn på kroppsdelar Bevegelsessanger Turer i variert terreng Av- og påkledning Renslighet	Regel- og ringleker Hoppe tau Ball-lek Bruk av ulike redskaper og verktøy Kjennskap til egen kropp og egne grenser Skrivedans Svømmekurs

Barnehagens digitale praksis

Barnehagens digitale praksis skal bidra til barnas lek, kreativitet og læring. Digitale verktøy skal støtte opp om barns læreprosesser og bidra til å oppfylle et rikt og allsidig læringsmiljø for alle barn.



Barnehagen skal utøve digital dømmekraft og bidra til at barna utvikler begynnende etisk forståelse knyttet til digitale medier.

Digital praksis

Barnehagen bruker foto, filmer og nettressurser som er tilpasset alderstrinnet.

Ved at barna ser det de har opplevd på bilder, gjenkaller de opplevelser som de har hatt sammen.

Personalet bruker bildene til å reflektere over barns læring, egen praksis og videre arbeid.

Barna skal gjennom tiden i barnehagen få erfare hvordan de kan bruke digitale verktøy på en positiv og kreativ måte.

Vi legger ikke bilder av barn ut på nett uten foreldres samtykke.

[IKTplan](#) barnehagen skal øke sin kompetanse via denne planen.

Personalutvikling

Barnehagen er en pedagogisk virksomhet som skal planlegges, dokumenteres og vurderes. Arbeidet skal kvalitetssikres ved at personalet innehar den kompetansen de har behov for. For å oppnå dette må personalet være i kontinuerlig utvikling.

Barnehagens visjon og verdisyn og styringsdokumenter skal gjenspeiles i barnehagens praksis.



Personalutvikling

For å sikre at barnehagene på Flåtten og Lyngveien er en lærende organisasjon, skal vi arbeide systematisk og hele tiden ha fokus på utvikling av personalet.

For å få til dette har vi:

- En egen kompetanseutviklingsplan.
- Videreutdanning i tråd med nasjonale og lokale satsningsområder.
- Kollegaveiledning.
- Leser fagstoff, relatert til satsningsområdene
- Teori drøftes og omsettes til praksis.
- Vi bruker personalmøter og planleggingsdager til personalutvikling.
- Ny kunnskap omskapes til læringsprosesser ved hjelp av trening.
- Pedagogene har et særlig ansvar for å sørge for at alle ansatte får omskapt kunnskap til handling.
- Regionalt samarbeid med felles tema for alle barnehager i Porsgrunn kommune, private og kommunale. USN og UIS samarbeider med oss og gir veiledning og opplæring i forhold til temaer som er i Re-komp. Tema for 2020/2021 er Tidlig innsats.

Virksomhetsleder har det overordnede ansvaret for at virksomheten er en lærende organisasjon.

Praktiske opplysninger

Vedtekter

[Vedtekter for de kommunale barnehager i Porsgrunn kommune](#)

Barnehagen er stengt følgende dager

August	13.- 14. august
September	
Oktober	
November	
Desember	24.-31 desember
Januar	1, og 4. januar
Februar	
Mars	
April	01, 02. og 05.april
Mai	13, 17. og 24.mai
Juni	
Juli	Uke 28 og 29 fra 12.juli tom 25.juli

31.mars stenger barnehagen klokka 12.00. Barnehagen har to planleggingsdager som vil bli avtalt i løpet av året.

Samarbeidspartnere

Vi samarbeider med USN, universitetet i Sørøst-Norge. Vi er partnerbarnehage og er med på å utdanne morgendagens pedagoger.

OKOS- opplæringskontoret i Telemark- vi er med på å utdanne morgendagens Barne- og ungdomsarbeidere.

[NAFO- Nasjonalt senter for flerkulturell opplæring](#)

Åpningstider

Lyngveien 6.45- 16.45

Flåtten 07.00- 17.00

Samarbeidsutvalget (SU) skal sikre samarbeidet mellom barnas hjem og barnehagen.

SU er hjemlet i [Lov om barnehager § 4. Foreldreråd og samarbeidsutvalg](#).

I vår barnehage består SU av representanter fra foreldrene, fra de ansatte og eier. SU blir valgt på begynnelsen av hvert barnehageår.

Foreldreutvalg

Foreldrerådet består av alle foreldre med barn i barnehagen. Foreldrerådet kan selv avgjøre om de ønsker å opprette et arbeidsutvalg (FAU), dette er ikke lovpålagt slik det er for skolene. Det er foreldrene som har ansvar for å opprette foreldreutvalg.

Planer for innholdet i barnehagen blir lagt digitalt i [direktebarnehage](#) . Innloggingsinformasjon får foreldrene av barnehagen.



Alle foreldre har en bruker på direktebhg.no, her finnes planer, meldinger om planleggingsdager og stengte dager.

Matservering i barnehagen

Barna får servert to måltider per dag. Frokost har foreldrene med eller barna spiser hjemme. Vi følger [helsedirektoratets anbefaling](#) for måltider i barnehagen.

Sykdom i barnehagen

Barnehagen følger rådene fra [folkehelseinstituttet](#) om når barnet bør være hjemme fra barnehagen.

Forsikring

- Ulykkesskader som rammer barnet mens det, under skolens eller barnehagens ledelse, deltar i undervisning, på ekskursjon, reiser, stevner og liknende, samt i friminutt og på direkte vei til og fra skolen eller barnehagen.
- Ulykkesskader som rammer barnet mens det deltar i enhver aktivitet i regi av kommunen, inkludert kommunal kulturskole, SFO og ferietilbud.
- Ulykkesskader som rammer barnet mens det deltar på arrangement i regi av foreldrerådets arbeidsutvalg (FAU), når det er FAU som er arrangør.
- Ungdom opp til 18 år i kommunale fritidsklubber.
- Videre gjelder forsikringen under praktisk yrkesopplæring og opplæring i arbeidslivet som en del av undervisningen.

Forsikringen omfatter barn i:

- Kommunale grunnskoler og SFO
- Barnehager
- Barn i besøks-/fosterhjem



Strategisk plan for trafikksikre barnehager i Porsgrunn Kommune

Vi har som mål at begge våre barnehager skal være trafikksikre virksomheter. Vi vil ha et systematisk fokus på trafikksikkerhet med barna, ansatte og i foreldresamarbeidet. En lokal plan skal sikre en helhetlig og systematisk trafikkopplæring i tråd med rammeplanens føringer. I følge forskrift om miljøretta helsevern i barnehager og skoler skal virksomhetene drives slik at en forebygger skader og ulykker. Virksomhetsleder er ansvarlig for at barnehagen har rutiner for turer til fots, med bil og buss er kjent for ansatte og at de blir gjennomført.

Mål : Utvikle trygge og gode oppvekstmiljøer, forebygge skader og ulykker.

Trafikk i barnehagen

Trafikk i barnehagen er et tema som passer inn i det tverrfaglige arbeidet i barnehagen. Barna opplever trafikk når de er på tur, hver gang de drar til og fra barnehagen, de erfarer trafikk gjennom lek og observasjon av hva voksne gjør.

Trafikk er integrert som en del av rammeplanen gjennom fagområdet nærmiljø og samfunn: *«Gjennom arbeid med nærmiljø og samfunn skal barnehagen bidra til at barna utforsker ulike landskap, blir kjent med ulike institusjoner og steder i nærmiljøet og lærer å orientere seg og ferdes trygt»*

Trafikksikkerhet skal være en del av barnehagehverdagen. Ved å ha trafikk som tema i årsplaner og som en del av HMS- rutinene, legges det føringer for at barnehagen arbeider med trafikkforståelse og trafikksikkerhet i hverdagen.

Gjennom arbeid med trafikk i barnehagen kan også andre fagområder trekkes inn.

Trafikksikkerhet i barnehagen

Porsgrunnsbarnehagene jobber kontinuerlig med å skape en trygg og god arena for lek og læring. Gjennom blant annet turgåing, samlinger og samtaler skaper vi rom for refleksjon rundt temaet trafikk.

Barnehagens personal skal:

- Gi grunnleggende trafikkopplæring i barnehagen for førskolebarn i henhold til barnehagens årsplan.
- Gjennomføre årlige foreldremøter hvor trafikksikkerhet skal være et tema.
- Kjenne til krav til transportmidler om belter og trafikksikker atferd ved kjøp av transporttjenester.
- Ha kunnskap til rutiner for håndtering av uforutsette faresituasjoner på tur.
- Ha god kompetanse og vise gode holdninger til trafikksikkerhetsarbeid og ha kjennskap til relevante forskrifter.
- Hver barnehage skal ha utarbeidet turrutiner for å ivareta sikkerhet på turer, til fots, sykkel, med bil eller buss og foretatt risikovurdering av barnehagens turområder.
- Personalet skal være gode rollemodeller for barn og foreldre



Trafikkopplæring for førskolebarn

Trafikkopplæringen knyttes opp mot rammeplanens syv fagområder, og tilpasses de ulike årstidene.

Utvalgte tema 0-6 år	Aktivitetsforslag	Læringsmål
Trafikkregler for fotgjengere	<u>Turer i nærmiljø og bymiljø:</u> Barna bruker fortau og overgangsfelt. Se på ulike skilt som for eksempel fotgjengerovergang. Øve på å ferdes i trafikk. Vente ved bussholdeplass. Bruk av fortau og fotgjengeroverganger. Gå på riktig side av veien der det ikke er fortau. Øve på begreper: høyre – venstre Trafikklys: rødt - grønt – gult Ikke leke i gate / vei der det er trafikk m.m	Barna utvikler begynnende trafikkforståelse og lærer trafikk sikkerhet ut fra sine forutsetninger. Barna lærer hvorfor refleks-vest på tur i barnehagen er viktig og utvikler gode holdninger til refleksbruk.
Refleksbruk	Refleks-vest skal være på ved tur ut av barnehagens område.	Barna vet hvorfor det er viktig å bruke hjelm på tohjuls sykkel.
Bruk av hjelm	Barna får kjennskap til riktig bruk av hjelm når en sitter på sykkel eller sykler selv.	Barn lærer om viktigheten av å være sikret i bil.
Ha et naturlig forhold til å sikres i bil	Foreldre og personalet har god kjennskap til riktig sikring i bil. Barna lærer om dette i hverdagen og i temasamlinger.	

Jfr.;

FNs` barnekonvensjon

Barnehageloven

Rammeplan 2017

Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler

Pedagogisk materiell og hjelpemiddel:

- Rammeplan for barnehager 2017
- Barnas trafikkklubb www.tryggtrafikk.no er gratis og tilgjengelig på nett.
 - Trafikksikkerhets materiell: *Tarkus og Lyset*
 - Sikring av barn i bil
 - Filmer



Rutiner for transport

Til fots:

Alle barn og voksne bruker refleksvester

Det må være nok voksne på tur for å kunne ivareta sikkerheten.

Følge barnehagens rutiner/retningslinjer: Ut på tur

Gå gjennom trafikkregler som er relevante for turen (før og underveis).

Med buss:

Ved bestilling av transport buss/taxi må en påse at transportmidlet har bilbelte til alle.

Setebeltet skal brukes under hele turen.

Bruk av privatbiler:

Det er ikke tilrådelig å bruke privatbiler med foreldre eller ansatte som sjåfører på turer.

Unntak for særskilte grunner. Barnet skal da sikres etter gjeldende forskrifter

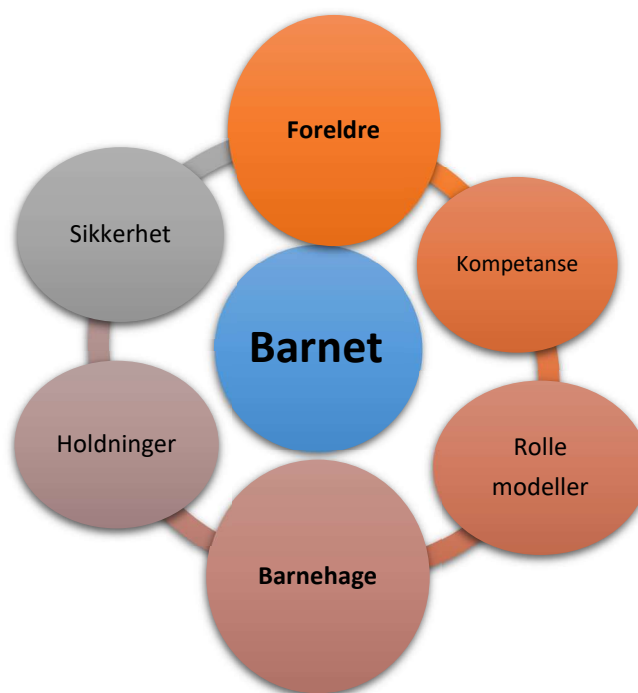
Foreldresamarbeid

Det er avgjørende å legge til rette for et godt foreldresamarbeid om læringsmiljøet til barna.

Veien til barnehagen, parkeringsplass og nærmiljøet til barnehagen er en del av læringsmiljøet. Det stilles krav til foreldre om å sikre barn på vei til og fra barnehagen.

Foreldre informeres årlig på foreldremøte om trafikksikkerhetsarbeidet i barnehagen.

Samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen skal alltid ha barnets beste som mål. Foreldrene og barnehagens personale har et felles ansvar for barnets trivsel og utvikling.





Målsettinger for foreldre/ foresatte:

- Barna skal sikres i bil til og fra barnehagen etter gjeldende forskrifter.
- Foreldre og barn bruker bilbelte/ sikringsutstyr.
- Foreldre og barn bruker refleks.
- Foreldre og barn bruker hjelm når de sykler.
- Foreldrene er gode rollemodeller.

Sikkerhet ved parkeringsplass og port:

- Ta alltid barna sist ut av og først inn i bilen.
- Vi oppfordrer foreldre og personal til å parkere bilen med fronten mot kjøring (ta med nøkkel).
- Porten til barnehagen må være lukket med sikkerhetslenke/lås.
- Det er ikke lov å leke på parkeringsplassen.
- Gå foran, ikke bak, bilene så langt det lar seg gjøre.
- Personal parkerer lengst unna barnehagen slik at foreldre og barn får kortest mulig vei å gå.
- Bilruter skal være fri for dugg, snø og is slik at man har god oversikt.

Vedlegg II

Håndbok for gruppeledelse i barnehagen

HÅNDBOK – GRUPPELEDELSE I BARNEHAGE

Proaktive strategier for å lede barnegrupper på en god måte

Innledning

Vårt satsningsområde i 2020/2021 er Livsmestring. For at barn skal få god livsmestring trenger de trygge kompetente voksne sammen med seg. For at vi skal gjøre en god jobb for hvert enkelt barn, må vi være gode på å lede barn i gruppe.

Dette er en håndbok for deg som jobber i barnehage hvor gruppeledelse er en del av det daglige arbeidet.

Barnegruppen trenger god ledelse og samspill for å kunne utvikle seg og for å ha rom til å utfolde seg. Relasjonsbygging og å fremme sosial kompetanse er grunnleggende i god gruppeledelse.

I denne håndboken kommer det frem strategier for hvordan lede en gruppe på en god måte. Dette er hentet fra De Utrolige Årene med inspirasjon fra May Britt Drugli.

Når man bruker denne håndboken er det viktig å følge den rekkefølgen den står i, på grunn av at elementene går over i hverandre. Man kan jobbe med hvert punkt ca 2. uker.

Hva er gruppeledelse:

Gruppeledelse er det pedagogene gjør for å etablere et fysisk og sosialt miljø i gruppen for å gjennomføre daglige rutiner og aktiviteter og for å forebygge og møte negativ atferd.

Når gruppeledelsen er på plass i barnehagen er det enklere å tilpasse og sette inn tiltak for alle, og spesielt for barn med behov for spesialpedagogisk hjelp.

Vi i barnehagen må forholde oss til barnegrupper i ulike størrelser som alt fra en liten gruppe på to barn til en stor gruppe på 18 barn. Hvert enkelt barn er unikt og det er viktig å danne gode relasjoner med barna for å kunne lede barna i gruppe på en god måte.

Personalet i barnehagen skal bruke noen strategier som er med på å skape generell trivsel og tilhørighet i gruppa, og som legger et grunnlag for utvikling av gode relasjoner.

Disse strategiene er struktur, fysiske rammer, regler, gode beskjeder, takle negativ/uønsket atferd og gode relasjoner.



Strategier for god gruppeledelse

Struktur:

God struktur innebærer en god dagsrytme, gode planer og forberedte voksne med rom for fleksibilitet.

En god dagsrytme gjør det enklere for både voksne og barn å være forberedt på det som skal skje. Dette gjør dagen mer forutsigbar og kan brukes som et verktøy. «Vi går alltid ut etter vi har spist».

En god plan gjør det lettere for de voksne å vite hva de skal og kan gjøre. Ved å ha et tema og konkrete mål for perioden vil de ansatte vite hvilket handlingsrom de kan bevege seg i.

Med godt forberedte voksne er vi klare for det som skal skje og eventuelle forandringer som måtte dukke opp. Vær fleksibel om ikke planen fungerer og tilpass for å få best mulig resultat.

- Bruk tid på å lage en god dagsrytme, dette gjør dagen forutsigbar for barn og voksen
- Bruk dagtavle
- Gode planer med tema, konkrete mål og nøkkelord
- Faste rutiner
- Forberedte voksne
- Vær proaktiv – i forkant av situasjoner
- Ha rom for fleksibilitet ved eventuelle forandringer
- Del i mindre leke- og aktivitetsgrupper
- De voksne samarbeider og barna opplever at struktur gir trygghet når alle følger avtaler.



Fysiske rammer

Reggio Emilias filosofi sier blant annet at det fysiske miljøet er den tredje pedagog.

Det fysiske miljøet skal stimulere til konsentrasjon om arbeidet, lek og sosial kontakt. Vi må være bevisste på hvor vi plasserer aktiviteter i forhold til hverandre, slik at de innbyr til det vi ønsker, et godt leke og læringsmiljø for barna.

Tenk tilgjengelighet; bilder og dokumentasjon skal henge i barnas høyde og barna skal ha leker og materialer tilgjengelig.

- Avskjerming med hyller, bord, stoler ol.
- Bevisste og tilstedeværende voksne som fordeler seg der det er behov
- Ha leker og materialer tilgjengelig for barna
- Lage møteplasser og lekekroker
- Skille rolig lek og lek med mye lyd
- Ryddige og innbydende lokaler
- Bilder og dokumentasjon henges i barnas høyde



Regler

Gode regler sier noe om våre forventninger, samtidig som det gir klare retningslinjer og tydelig informasjon. Læringsmiljøet i gruppa forbedres ved å ha gode rutiner og klare regler.

Reglene vi setter oss må være så konkrete at barna forstår hva det innebærer og klarer å gjennomføre de. Bruk derfor tid på å lage gode regler som din gruppe kan klare å mestre. Disse reglene må øves på sammen med barna.

- Konkrete regler som barna forstår
- Reglene man har satt gjelder for både barn og voksne
- Naturlige eller logiske konsekvenser
- Vi må øve på reglene sammen med barna
- Belønning og ros når reglene blir fulgt
- Heng reglene opp så barn, foreldre, ansatte og vikarer kan se de

Gode beskjeder

Gode og effektive beskjeder kan være et verktøy for å få et godt samarbeidsklima i gruppa. Det er du som voksen som er arbeidsredskapet og vår atferd legger føringer for hvordan barna oppfører seg.

- Sikre deg barnets oppmerksomhet før du gir beskjeden
- Prøv å få blikkontakt
- Vær fysisk nær barnet, for eksempel legg en hånd på skulderen
- Vær så nøyaktig og tydelig som mulig
- Vær vennlig og bestemt
- Gi én beskjed av gangen
- Vent til barnet følger opp beskjeden. Hvis barnet ikke følger beskjeden:
 - Vent 10 sekunder, gi beskjeden på nytt med varsel om konsekvens
 - Gjennomfør konsekvens
- Unngå argumentering og diskusjon
- Ros barnet når det følger beskjeden
- Stopp- og startbeskjeder: fortell hva du ønsker at barnet skal gjøre, ikke hva det ikke skal gjøre



Takle negativ/uønsket atferd

Gode reaksjonsmåter på uønsket atferd påvirker miljøet positivt. Se hvert enkelt barn i den enkelte situasjonen og handle deretter. Hold fokus på det som skjer her og nå, ikke tidligere handlinger.

Hvis uønsket atferd oppstår hyppig og på tvers av en del situasjoner, observer nøye og prøv å finn ut årsaken til atferden.

Barn velger ikke å ha uønsket atferd, dette kan bunne i flere årsaker som indre uro, utrygghet, språkvansker...

De voksne må være bevisste på barna og deres atferd, veilede og hjelpe med å sette ord på følelser.

- Ta barnet vekk fra situasjonen
- La barnet få roe seg ned
- Snakk med barnet
- Lytt til deres følelser og tanker
- Legg merke til kroppsspråk
- Prøv å finn årsaken til atferden
- Trygghet, tillit og respekt
- Sett ord på følelser, emosjonell coaching
- Få barnet ut i lek igjen så fort det er mulig
- Naturlige og logiske konsekvenser



Gode relasjoner

Gode relasjoner mellom barn og voksne påvirker miljøet positivt. Alle barn skal føle seg sett og være en del av fellesskapet.

Vi voksne må fremme gode relasjoner mellom barn, da dette forebygger psykososiale vansker i følge forskning. De voksne må være tilstede og hjelpe barna å bli trygge og mestre samspill med andre.

- Vise omsorg for både barn og voksne
- Se hvert enkelt barn og fremme deres positive sider
- Oppsøke barn som ikke leker, finne strategier for å hjelpe de ut i lek
- Ros, naboros og belønning
- Tilstedeværende og lekende voksne
- Finn ut hva barna interesserer seg for og bruk dette i samtaler og/eller aktiviteter
- Gode relasjoner mellom de ansatte
- Dele i mindre grupper – mer tid til hvert enkelt barn
- La barna prøve å ordne opp selv, være et støttende stillas og veilede
- Ha humor – tulle og tøyse med barna på deres premisser



Coaching

Beskrivende kommentering

Dette er en kraftfull måte å styrke et barns sosiale ferdigheter, emosjonelle ordforråd og kompetanse, og akademiske ferdigheter på. Man kommenterer det barna gjør, mens det gjør det, som en fotballkommentator ville gjort under en fotballkamp.

Akademiske ferdigheter man kan bruke beskrivende kommentering på:

Akademisk ferdighet	Eksempel
Farger	- «Du har en rød bil og en grønn bil»
Tall og telling	- «Det er en, to, tre blomster på en rekke»
Former	- «Nå er den firkantede legoklossen festet til den runde legoklossen»
Størrelser	- «Nå blir toget lengere når du har flere vogner på» - «Det er den minste bukkene bruse»
Posisjoner	- «Den blå kassen er ved siden av den røde» - «Ligger du under bordet der du da»
Arbeider hardt	- «Nå ser jeg at du jobber godt med den tegningen din»
Konsentrerer seg, utholdenhet	- «Nå ser jeg at du konsentrerer deg» - «Du er tålmodig og fortsetter å prøve»
Følger beskjeder	- «Du fulgte beskjeden akkurat som du skulle, du hørte virkelig etter»
Problemløsning	- «Nå tenkte du gjennom hvordan du skulle løse det og fant ut en kjempe fin løsning»
Prøver igjen	- «Så bra at du ikke gir deg og prøver igjen»
Leser og lytter	- «Så fint du sitter å leser i boken» - «Nå ser jeg at du lytter godt til det jeg sier»
Selvstendighet	- «Du klarte å ta på dressen helt på egenhånd du!»



Relasjonell Coaching

Å beskrive og kommentere barns vennskapsferdigheter er en kraftfull måte å styrke barns sosiale ferdigheter på. Sosiale ferdigheter er det første skrittet på vei mot å skape varige vennskap.

Voksne kan modellere atferd som å vente, gjøre ting etter tur, hjelpe, vise empati og gi komplimenter som igjen lærer barna disse sosiale ferdighetene.

Sosiale- og relasjonelle ferdigheter	Eksempel
Hjelpe	- «Du var snill og hjalp vennen din opp når han falt»
Dele	- «Du deler klossene med vennen din»
Samarbeide	- «Nå jobber dere sammen, og da går det forttere å rydde» - «Du hjelper vennen din å bygge tårn. Det er å samarbeide og man deler» - «Dere arbeider bra sammen»
Vente på tur	- «Du ventet til det var din tur, da ble det ikke kaos i køen»
Akseptere en venns forslag	- «Nå sa Per at Løven kunne være pappa i leken og du hørte på vennen din, det ble en fin lek»

Sosiale- og relasjonelle ferdigheter	Eksempel
Be om unnskyldning	«Du så at han fikk vondt og sa unnskyld med en gang»
Bytte	- «Du spurte om dere skulle bytte biler og vennen din hørte på deg»
Bruke vennlig stemme	- «Nå hørte jeg du brukte vennlig stemme for å si ifra til vennen din»
Inkludere andre	- «Du så at Lise ikke hadde noen å leke med og spurte om hun ville leke med deg/dere»

Å antyde/hinte/foreslå

- «Se hva vennen din har laget. Tror du at du kan gi ham et kompliment?» (Ros barnet hvis han/hun prøver å gi et kompliment.
- «Det var et uhell. Tror du at du kan si til vennen din at du er lei deg?»



Emosjonell Coaching

Å beskrive og å påpeke barnas og dine egne følelser er en metode for å styrke barnas emosjonelle kompetanse på. Når barna har et språk for følelser vil de være i bedre stand til å regulere sine egne følelser og fortelle deg hva de føler. Ved å sette ord på dine og barnas følelser får barna et språk for dette, vær en rollemodell for å snakke om følelser.

Følelser/Emosjonell ordkunnskap	Eksempel
Glad, fornøyd	- «Nå ser jeg at du er glad»
Stolt	- «Det ser ut som du er stolt av den tegningen der»
Rolig	- «Det er frustrerende, og du holder deg så rolig og prøver igjen på nytt»
Selvsikker	- «Det så ut som du visste akkurat hva du skulle gjøre der, du hadde kontroll»
Å bry seg/vise omsorg	- «Du bryr deg om vennen din og gir han en klem» - «Jeg ser du er glad i vennen din»
Interessert	- «Jeg ser at du syntes dette var interessant, du følger med og lytter godt»
Sint	- «Nå ser jeg at du er sint» - «Det er helt greit å bli sint noen ganger»

Følelser/Emosjonell ordkunnskap	Eksempel
Redd	- «Du ble redd når den høye lyden kom»
Frustrert	- «Jeg skjønner at du blir frustrert når du prøver og prøver og ikke får det til»
Trist	- «Du ble trist når du ikke fikk være med i leken»
Sjalu	- «Du ble sjalu når jeg hilste på barna på den andre avdelingen»
Flau	- «Du ble flau når den nye vikaren kom inn på avdelingen»

Den voksne som rollemodell:

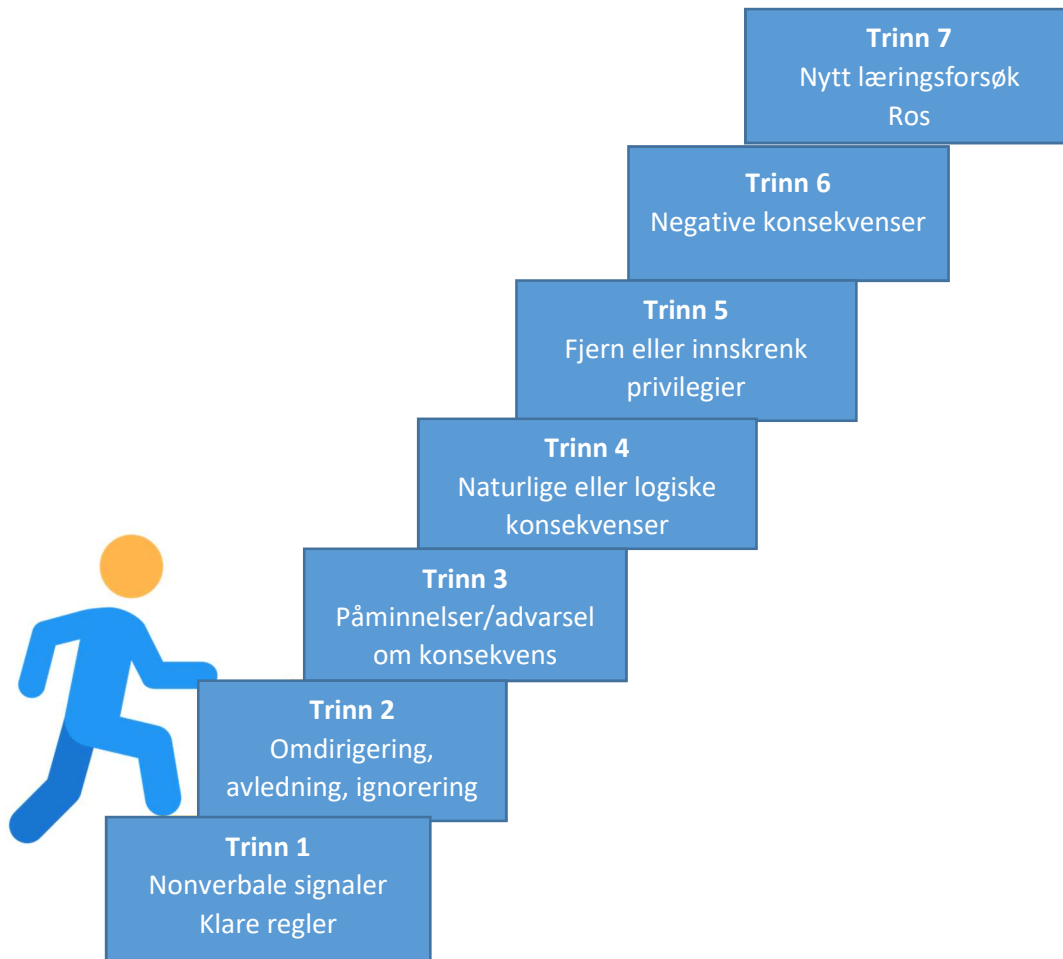
- «Jeg er stolt av deg for at du klarte å løse den oppgaven»
- «Jeg syntes det er gøy å leke med deg»
- «Jeg var redd for at du skulle falle ned fra treet, men du var forsiktig og tålmodig og planen din fungerte fint»



Konsekvenser

Konsekvenser kommer gjerne etter en handling eller et valg, det er det som skjer etter en handling. En konsekvens trenger ikke være negativ, det finnes også positive konsekvenser.

Konsekvenstrappa



Naturlige konsekvenser

Naturlige konsekvenser er det som skjer naturlig etter en handling eller et valg.

For eksempel:

- Går du ut uten støvler blir du våt på beina.
- Hvis du ikke spiser blir du sulten.



Logiske konsekvenser

En logisk konsekvens er akkurat det, en konsekvens som er logisk ut i fra den handlingen du har utført.

For eksempel:

- Et barn slår et annet barn med en spade, da tar du spaden vekk.
- To barn leker med biler, et annet barn kommer og tar en bil fra de. Den logiske konsekvensen er at det andre barnet må gi bilen tilbake til de to barna.

Positive konsekvenser

Hvis man gjør en handling eller et valg som har et positivt utfall er en positiv konsekvens.

- For eksempel hvis et barn velger å hjelpe et annet barn å rydde opp er den positive konsekvensen at det andre barnet blir glad og det blir ryddet opp raskere.

Avslutning

Alle som arbeider i vår barnehage skal lese De Utrolige Årene av Carolyn Webster Stratton.

Eksemplene som er brukt skal man øve på og legge inn i sitt eget språk, og tilpasse til de situasjonene man er i.

Hver avdeling bruker tid på å sette deg inn i de ulike punktene og jobb med avdelingen din en del av gangen.

Håper dette kommer til nytte i arbeidet med gruppeledelse.

Lykke til alle flotte medarbeidere!