

Eierstrategi for Keops Arbeid KF, org. nr.: 984 608 322

1. Selskapets formål

Keops Arbeid Porsgrunn har som formål å gi mennesker som av ulike årsaker står på utsiden av det ordinære arbeidsmarkedet arbeidsforberedende trening og arbeidstrening ut i det ordinære arbeidsliv. Foretaket skal legge forholdene til rette slik at den enkelte kan utvikle og prøve ut sine ressurser med det mål å kunne søke utdanning, få ordinært arbeid eller nyttiggjøre seg andre arbeidsmarkedstiltak. Foretaket skal ha en helhetlig og individuell tilnærming på bakgrunn av den enkelte deltakers behov.

Målgruppen vil være personer som av ulike årsaker trenger bistand til å finne og stå i en jobb.

Attføringsfaglig vil foretaket kombinere ulike pedagogiske og sosialfaglige metoder for å endre/reducere de forhold som hindrer deltagelse i ordinært arbeidsliv og videre kvalifisering. Foretaket skal arbeide tverrfaglig om enkeltdeltagere og stimulere til faglig samarbeid med aktuelle fagmiljøer i distriktet.

Foretaket skal gi opplæring innen arbeidsliv, grunnleggende sosiale ferdigheter og påvirke til en mer strukturert livsførsel.

Foretaket er tiltaksarrangør for NAV for det antall personer det er inngått avtale om mellom Porsgrunn kommune og NAV.

Foretaket er økonomisk basert på driftstilskudd fra NAV, og Porsgrunn kommune er forpliktet til å overholde de retningslinjer staten har satt for tilskuddsordninger Porsgrunn kommune har inngått avtale om.

2. Selskapets organisasjonsform

Et KF er et kommunalt foretak(selskap) som er regulert av kommunelovens kapittel 9. I et kommunalt foretak har kommunen ved bystyret det økonomiske ansvaret. Et kommunalt foretak er forpliktet til å drive innenfor den økonomiplan og det årsbudsjett som er vedtatt av bystyret. Selskapets øverste eierorgan er bystyret.

3. Mål med eierskapet

Målet med kommunens eierskap er, sammen med NAV, å sikre arbeidstrening for personer med redusert arbeidsevne, slik at de tilbakeføres til arbeidslivet.

4. Formålet med eierstrategien

Formålet med eierstrategi for Keops Arbeid KF er å gi klare, langsiktige mål og forventninger overfor selskapet. Eierstrategien gir grunnlag for en aktiv oppfølging av verdiene og verdiskapingen som ligger i selskapet. Utarbeidelse av eierstrategien er hjemlet i bystyresak 7/24 – Porsgrunn kommunes eierskapsmelding 2024 – 2028.

4.1.Eiersituasjon

KEOPS Arbeid KF er en del av Porsgrunn kommunes organisasjon. Styret i selskapet rapporterer direkte til bystyret i Porsgrunn kommune.

4.2.Deltakere i eierstrategien

Bystyret vedtok eierstrategien i sak 68/25.

5. Resultatmål

KEOPS Arbeid KF er et selskap hvor det overordnede målet er bærekraftig og mest mulig effektiv oppnåelse av sektorpolitiske mål. Det betyr at selskapet skal ha mest mulig effektiv drift. Det stilles derfor først og fremst effektiviseringsmål overfor selskapet.

Effektviseringsmål

1. Antall personer ut i skole/jobb skal være flere enn 60 pr. driftsår.

For selskapet betyr dette et «følg-eller-forklar»-prinsipp i tråd med NUES¹, hvilket innebærer at selskapet må rapportere på årsak til avvik fra måltallene i sin årlige rapportering til eier, jfr. pkt. 10.

6. Samfunnsansvar

Offentlig eide selskaper har et spesielt ansvar for å operere på en måte som også tar hensyn til sosiale og miljømessige aspekter. Derfor har eierne forventninger til at selskapene tar samfunnsansvar innen bærekraftige anskaffelser, herunder Skiensmodellen og menneskerettigheter, FNs bærekraftsmål, klimaregnskap, samt hensyntar naturrisiko, mangfold og økosystemer i sin virksomhet.

Det forventes at selskapet selv utarbeider egne retningslinjer tilpasset sin virksomhet og sitt samfunnsansvar knyttet til:

FNs bærekraftsmål

Eierne forventer at følgende mål omtales:

- Likestilling (5.1 og 5.5)
- Lik lønn for likt arbeid (8.5)
- Arbeiderrettigheter, arbeidsmiljø, arbeidsintegrering (8.8)
- Likeverd (10.2)
- Miljø (12.4, 12.5, 12.6 og 12.7)
- Antikorrupsjon, medvirkning (16.5, 16.6 og 16.7)

Klimaregnskap

Eierne forventer at:

- Selskapet identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til klima og integrerer dette i selskapets strategier.
- Selskapet setter mål og iverksetter tiltak for reduksjon i klimagassutslipp på kort og lang sikt, og rapporterer om måloppnåelse. Målene er vitenskapsbaserte der dette er tilgjengelig.
- Selskapet rapporterer på direkte og indirekte klimagassutslipp og klimarisiko, og benytter anerkjente standarder for rapportering på klimagassutslipp og klimarisiko.

Naturrisiko, naturmangfold og økosystemer

Eierne forventer at:

- Selskapet identifiserer og håndterer risiko og muligheter knyttet til natur og integrerer dette i selskapets strategier.
- Selskapet setter mål og iverksetter tiltak for å redusere egen negativ påvirkning og øke positiv påvirkning på naturmangfold og økosystemer, og rapporterer om måloppnåelse.

¹ Norsk utvalg for eierstyring og selskapsledelse – nues.no

- Selskapet benytter anerkjente standarder for rapportering av naturreisiko og påvirkning på naturmangfold og økosystemer.

Etiske retningslinjer

Eierne forventer at selskapet har utarbeidet sine egne etiske retningslinjer.

Meroffentlighet

Eierne forventer at selskapet praktiserer prinsippet om meroffentlighet så langt det er forenlig med selskapets virksomhet. Med meroffentlighet menes at selskapet skal vurdere å gi innsyn i dokumenter som i utgangspunktet faller inn under unntaksreglene i offentlighetsloven. Taushetsbelagte opplysninger er unntatt offentlighet.

7. Selskapets ledelse - Valg av styrerepresentanter og styrets sammensetning

Styret velges slik det fremgår av vedtektene.

Styret skal være kjennetegnet av kompetanse, kapasitet og mangfold ut fra selskapets egenart og formål.

Om ikke annet fremgår av selskapsavtalen skal styret som kollegium ha erfaring og kompetanse innenfor følgende områder:

1. Kunnskap om selskapets virksomhet, herunder formål, forretningsområder, lovgiving/forskrifter, strategi, avtaler mv.
2. Bransjekunnskap, herunder kunnskap om trender og utviklingstrekk innenfor bransjen samt kunnskap om konkurrerende virksomheter.
3. Spesialkompetanse og erfaring innenfor områder som jus, økonomi/finans/regnskap, risikostyring, markedsføring, HMS, tekniske fag mv.
4. Ledelseserfaring og kompetanse knyttet til organisasjonsmessige endringsprosesser.
5. Kompetanse og erfaring knyttet til offentlig forvaltning.
6. Kompetanse og erfaring knyttet til styrearbeid.

Det skal være minimum 40% kjønnsbalanse i styret.

8. Eiers forventninger til styrets arbeid

Styret skal føre kontroll og formulere strategier, fatte vedtak og legitimere og representere virksomheten utad, samt tegne selskapet.

Styret har ansvar for forvaltning av selskapet i tråd med selskapsavtalen og eiers interesser uttrykt gjennom vedtak i bystyret.

Styret er ansvarlig for å organisere virksomheten, ansette daglig leder og føre tilsyn med daglig ledelse og selskapets virksomhet. Styret har ansvar for å følge opp eiers forventninger til selskapet, som er gitt ved denne eierstrategien og øvrige vedtak i bystyret.

Styret skal ivareta den strategiske ledelsen av selskapet innenfor de rammer som er gitt av eier gjennom vedtektene. Styret skal være en viktig diskusjonspartner og støttespiller til ledelsen i større saker.

Styret skal:

- Fastsette styreinstruks og instruks for daglig leder med særlig vekt på en klar ansvars- og oppgavefordeling mellom styre og daglig eier.
- Foreta en egevaluering hvert år.
- Vurdere behovet for ekstern styreopplæring. Nye styremedlemmer skal gis opplæring i ansvar, oppgaver og rollefordeling. Styreopplæringen skal være tilpasset eiernes kommunale verdigrunnlag.
- Gjennomføre egne styreseminarer om roller, ansvar og oppgaver.
- Fastsette en årlig plan, herunder møteplan, for sitt arbeid med vekt på mål, strategi og gjennomføring.
- Gi en samlet redegjørelse for selskapets styring og ledelse i en årsrapport, samt årlig rapportering til eier innen 1. juli hvert år vedrørende oppfølging av den selskapsvise eierstrategien.

Sørge for å oversende representantskapsdokumenter til eierne minst seks uker før siste bystyremøte før det representantskapsmøtet som skal behandle representantskapsdokumentene, dersom det kreves en eierbeslutning i bystyret før representantskapet.

9. Dialog med eier

Bystyremøter

I henhold til kommuneloven er det gjennom bystyret at eierne utøver den øverste myndighet i selskapet. Derved er det gjennom bystyret at eierne gir sine føringer og beslutninger overfor selskapet. Dette sikrer dokumenterbare i eierbeslutninger.

Eiermøte

Det kan gjennomføres løpende eiermøter mellom selskapene og eier. Innspill fra eier ved eiermøter vil imidlertid være å betrakte som anbefalinger til selskapets styre og administrasjon, og ikke som eierbeslutninger, som må vedtas i bystyret.

Eiermøter kan foregå med bystyre, formannskap, ordfører eller en gruppe bestående av ordfører, varaordfører og opposisjonsleder. Kommunedirektør kan alltid delta på eiermøter. På forespørsel fra eierne plikter styrets leder og/eller daglig leder å presentere selskapet i eiermøte.

10. Rapportering til eier

Basert på siste regnskapsår skal selskapet, innen den 01.07 hvert år, sende en skriftlig kortfattet rapport til eier som minst omhandler:

- Selskapets virksomhet
- Dersom det foreligger eierstrategi; Selskapets oppfyllelse av eierstrategien, herunder oppfyllelse av:
 - 5. Resultatmål
 - 6. Samfunnsansvar
- Oversikt over godtgjøring til selskapets ledelse
 - Styrets godtgjøring
 - Daglig leders lønn
- Kjønnfordeling i styret og i selskapets ledelse

I tillegg skal styrets vedtatte budsjett for påfølgende år, sendes eierne minst 6 uker før eierne skal ta stilling til budsjettet i de respektive by- og kommunestyre.

11. Evaluering

Eierstrategien bør evalueres en gang i løpet av kommunevalgperioden. Den ble sist revidert: 15.05.25.