

Referat- og evalueringsmal

Møtet gjelder: Barnets-/elevens navn

Deltakere: Navn og roller på deltakerne i samtalen/møtet

Møte 1

Referat

- Bakgrunn for samtalen/møtet:

- Innspill fra foresatte/barnet/ungdommen:

- Hvilke handlingsalternativer kan være hensiktsmessige?

Konklusjon

Mål:

Tiltak:

- I barnehagen/På skolen:
- I hjemmet:

Evalueringstidspunkt:

Signatur foresatte

Signatur kontaktlærer/ped.leder/helsesøster/virksomhetsleder (velg rett alternativ)

Møte 2

Evaluering

Dato:

Deltakere: Navn og roller på deltakerne i samtalen/møtet

- Hva er status?
- Er tiltak gjennomført?
- Har tiltak hatt ønsket effekt?
- Behov for justeringer?
- Konklusjon for videre arbeid

Signatur foresatte

Signatur kontaktlærer/ped.leder/helsesøster/virksomhetsleder (velg rett alternativ)